



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM

Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos

Comissão Permanente de Licitação

**EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO
PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 50/2013**

Processo nº 229050/2013

O MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 08.170.862/0001-74, com sede na Av. Tenente Medeiros, 105, Centro, Parnamirim/RN, através de Pregoeira designada pela Portaria nº 0080, de 03 de janeiro de 2013, publicada no Diário Oficial do Município de 09 de janeiro de 2013, torna público, para conhecimento dos interessados, que no dia **15 de outubro de 2013, às 10:00 horas, horário de Brasília/DF**, realizará licitação na Modalidade PREGÃO ELETRÔNICO - Sistema de Registro de Preços, do tipo MENOR PREÇO POR LOTE, a qual será regida pela Lei Municipal nº 1.130, de 08 de julho de 2002, Decretos nºs 5.342, de 10 de junho de 2005, 7.892 de 23 de janeiro de 2013 e 6.204 de 05 de setembro de 2007, aplicando-se subsidiariamente a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada, e Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, bem como pelas condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.0 - DO OBJETO

1.1 Formação de registro de preços, pelo prazo de 12 (doze) meses, para futura aquisição de material médico-hospitalar e medicamentos destinados à Farmácia Hospitalar da Maternidade do Divino Amor, nos termos previsto no Art. 15 da Lei 8.666/1993, regulamentado pelo Decreto nº 7.892/2013, conforme especificações discriminadas no Anexo I deste instrumento convocatório, que deverão ser minuciosamente observados pelos licitantes quando da elaboração de suas propostas.

1.2 A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer outro órgão da Administração Pública que manifestar o interesse junto ao Órgão Gerenciador, observadas as exigências insertas no art. 22, do Decreto nº. 7.892/2013.

2.0 – ANEXOS

2.1 Compõem este Edital os Anexos:

I – Termo de Referência e Planilha de Preços;

II – Minuta da Ata de Registro de Preços - ARP;

III – Minuta de Contrato;

IV – Declaração de Atendimento às Leis de Proteção ao Menor;

V – Declaração de Inexistência de Fato Superveniente Impeditivo de Habilitação;

VI – Declaração de Cumprimento dos Requisitos de Habilitação;

VII – Declaração de Micro e Pequena Empresa;

VIII - Declaração de Elaboração Independente de Proposta;

IX - Declaração de inexistência de relação familiar ou parentesco Pessoa Jurídica;



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM
Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos
Comissão Permanente de Licitação

X – Minuta da Ordem de Compra.

3.0 CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO

3.1 Poderão participar do processo os interessados que atenderem a todas as exigências contidas neste edital e seus anexos e que estejam previamente credenciados perante o Banco do Brasil S.A. em qualquer agência sediada no País.

3.2 Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da aquisição, que preencherem as condições de credenciamento constantes deste edital.

3.3 É vedada a participação de interessados:

3.3.1. Que estejam sob processo de recuperação judicial ou extrajudicial, concordata, falência, dissolução, fusão, cisão, incorporação e liquidação;

3.3.2. Que estejam cumprindo pena de suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública;

3.3.3. Que tenham sido declarados inidôneos pela Administração Pública;

3.3.4. Que estejam reunidos em consórcio, coligação ou grupos de empresas, que tenham em comum com uma ou mais empresas participantes deste processo licitatório, um ou mais sócios quotistas ou membros de diretoria;

3.3.5. Estrangeiros que não funcionem no País;

3.3.6. Servidor(es) dos órgãos e entidades da Administração Pública Estadual, inclusive Fundações instituídas e/ou mantidas pelo Poder Público, participar como licitante, direta ou indiretamente, por si ou por interposta pessoa, do presente processo licitatório;

3.4. A participação nesta licitação implica automaticamente, a aceitação integral dos termos deste Edital e seus Anexos.

4. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

4.1. O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio de recursos a tecnologia da informação na rede mundial de computadores INTERNET, mediante condições de segurança, criptografia e autenticação em todas as suas fases;

4.2. Os trabalhos serão conduzidos por servidores públicos municipais especificados na Portaria nº 0080, de 03 de janeiro de 2013, publicada no Diário Oficial do Município de 09 de janeiro de 2013, designados para o exercício das funções de Pregoeiro e Membros de Equipe de Apoio, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo "LICITAÇÕES" constante da página eletrônica do Banco do Brasil S.A.;

INICIO DE ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS: 01/10/2013

DATA DA ABERTURA DAS PROPOSTAS: 15/10/2013 – 08:00 HORAS

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 15/10/2013 – 10:00 HORAS

REFERÊNCIA DE TEMPO: Para todas as referências de tempo utilizadas pelo sistema será observado o horário de **Brasília/DF**.



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM

Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos

Comissão Permanente de Licitação

FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS - Observando o prazo legal, o licitante poderá formular consultas e pedidos de esclarecimento, **EXCLUSIVAMENTE** por meio eletrônico, via internet, no seguinte endereço eletrônico: cpl@parnamirim.rn.gov.br, informando o número do pregoão, e órgão interessado.

4.3. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

5. RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DATA DO PREGÃO

5.1. O licitante deverá observar a data e o horário limite previstos para a abertura das propostas, atentando também para a data e horário para início da disputa.

6. DO REGISTRO DE PREÇOS

6.1 - O Sistema de Registro de Preços (SRP) é um conjunto de procedimentos para registro formal de preços relativos à prestação de serviços e aquisição de bens, para contratações futuras.

6.2 - A Ata de Registro de Preços (ARP) é um documento vinculativo, obrigacional, com característica de compromisso para futura contratação, em que se registram os preços, fornecedores, órgãos participantes e condições a serem praticadas, conforme as disposições contidas no instrumento convocatório e propostas apresentadas (ANEXO II).

6.3 - Órgão Gerenciador – Órgão ou entidade da administração pública responsável pela condução do conjunto de procedimentos para registro de preços e gerenciamento da ata de registro de preços dele decorrente.

6.4 - Órgão Participante é todo órgão ou entidade da administração pública que participa dos procedimentos iniciais do Sistema de Registro de Preços e integra a ata de registro de preços.

6.5 - Órgão não Participante - Órgão ou entidade da administração pública que, não tendo participado dos procedimentos iniciais da licitação, atendidos os requisitos desta norma, faz adesão à ata de registro de preços.

6.6 - O Órgão Gerenciador do presente SRP será a Secretaria Municipal de Administração e dos Recursos Humanos.

6.7 - A Ata de Registro de Preços resultante deste certame terá validade de 01 (um) ano a partir da data de sua assinatura, de acordo com art. 12, do Decreto 7.892, de 2013.

6.8 - A existência de preços registrados não obriga a administração a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições.

6.9 - A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, até o limite de cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, desde que devidamente comprovada a vantagem e o cumprimento das exigências da legislação vigente.



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM

Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos

Comissão Permanente de Licitação

6.10 - O quantitativo decorrente das adesões à Ata de Registro de Preços não poderá exceder, na totalidade, ao **quíntuplo** do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

6.11 - Homologado o resultado da licitação e respeitada a ordem de classificação, será formalizada a Ata de Registro de Preços que, após cumpridos os requisitos de publicidade, terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas.

6.12 - O licitante vencedor terá o prazo de **05 (cinco) dias úteis** para a assinatura da ARP, contados a partir da data da convocação, obrigatoriamente, na sede do município, situada na Av. Tenente Medeiros, nº 105 – Centro – Parnamirim/RN. O aludido prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo licitante durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

6.13 - É facultado à administração, quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado.

6.14 - A recusa do licitante em atender à convocação de que trata o subitem 6.12, desde que ocorra dentro do prazo de validade de sua proposta, sujeita-o às sanções administrativas inseridas no Item 14, sem prejuízos das demais penalidades legalmente estabelecidas (Leis n.º 8.666/93 e 10.520/2002).

6.15 - A contratação junto aos fornecedores registrados será formalizada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra, ou outro instrumento similar, conforme o caso (art. 15 do Decreto nº 7.892/2013).

6.16 - Os contratos decorrentes do Sistema de Registro de Preços poderão ser alterados, observado o disposto no art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

6.17 - Decorridos 60 (sessenta) dias da data de abertura das propostas sem convocação, por parte desta Secretaria, para assinatura da ARP, fica(m) o(s) licitante(s) liberado(s) dos compromissos assumidos em sua(s) proposta(s).

7. REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

7.1. ATRIBUIÇÕES DO PREGOEIRO

7.1.1. O certame será conduzido pelo Pregoeiro, que terá, em especial, as seguintes atribuições: coordenar os trabalhos da equipe de apoio; responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame; abrir as propostas de preços; analisar a aceitabilidade das propostas; desclassificar propostas indicando os motivos; conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço; verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar; declarar o vencedor; receber, examinar e submeter os recursos a autoridade competente para julgamento; elaborar a ata da sessão; encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação.



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM

Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos

Comissão Permanente de Licitação

7.2. CREDENCIAMENTO NO APLICATIVO LICITAÇÕES

7.2.1. Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar do Pregão deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal (intransferíveis), obtida junto às Agências do Banco do Brasil S.A., sediadas no País;

7.2.2. Os interessados deverão credenciar representantes mediante a apresentação de procuração por instrumento público ou particular, com firma reconhecida, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no site: <http://www.licitacoes-e.com.br/>, "**Acesso Identificado**";

7.2.3. Em sendo sócio, proprietário, dirigente (ou assemelhado) da empresa proponente, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

7.2.4. A chave de identificação e a senha terão validade determinada pelo Banco do Brasil e poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa do Banco, devidamente justificado;

7.2.5. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Banco do Brasil S.A a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;

7.2.6. O credenciamento do licitante e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

7.3. ACESSO AO PREGÃO ELETRÔNICO

7.3.1. A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecidos;

Obs.: a informação dos dados para acesso deve ser feita na página inicial do site <http://www.licitacoes-e.com.br/>, opção "**Acesso Identificado**";

7.3.2. Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;

7.3.3. Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional poderá ser esclarecida pelo número **0800.729.0500**.

7.4. ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES

7.4.1. A partir do horário previsto no Edital e no sistema, terá início a sessão pública do pregão eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das mesmas;

7.4.2. Aberta à etapa, competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor;



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM

Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos

Comissão Permanente de Licitação

7.4.3. O licitante poderá encaminhar lance com valor superior ao menor lance registrado, desde que seja inferior ao seu último lance ofertado e diferente de qualquer lance válido para o lote;

7.4.4. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar;

7.4.5. No transcurso da sessão pública, que terá o tempo inicial estimado pelo Pregoeiro, os participantes serão informados em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema não identificará o autor dos lances aos demais participantes;

7.4.6. No caso da desconexão do Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva, do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro quando possível sua atuação no certame, sem prejuízos dos atos realizados;

7.4.7. Quando a desconexão do Pregoeiro ao sistema persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes, através de mensagem eletrônica na sala de chat divulgando data e hora da reabertura da sessão;

7.4.8. A etapa inicial de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances por decisão do Pregoeiro, após o que transcorrerá período de tempo extra. O período de tempo extra ocorrerá em um intervalo que pode ser de 01 (um) segundo a 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico. Terminado o tempo extra será automaticamente encerrada a recepção de lances, não podendo, em hipótese alguma os licitantes apresentarem novos lances;

7.4.8.1. Face à imprevisão do tempo extra, os licitantes participantes deverão estimar o seu valor mínimo de lance a ser ofertado, evitando assim cálculos de última hora, que poderão resultar em uma disputa frustrada por falta de tempo hábil;

7.4.9. O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor;

7.4.10. Em cumprimento ao que determina a Lei Complementar nº 123/2006, a Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Cooperativa que se enquadre no Art. 34 da Lei nº 11.488/2007, que ofertou lance de até 5% (cinco por cento) maior que a do arrematante que não se enquadre nessa categoria, será convocado pelo Pregoeiro na Sala de Disputa, para no prazo de 05 (cinco) minutos, utilizando-se do direito de preferência, apresentar proposta de preço inferior ao do licitante arrematante;

7.4.11. Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a compatibilidade do preço em relação ao estimado para contratação, e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Também nessa etapa o Pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor;

7.4.12. Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação;



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM

Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos

Comissão Permanente de Licitação

8. PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO

8.1. A proposta deverá explicitar o **MENOR PREÇO POR LOTE**, em conformidade com as especificações do Edital;

8.2. O campo "Observações Adicionais" poderá ser utilizado a critério do licitante, **sem entretanto identificar-se, sob pena de desclassificação**;

8.3. A Proposta Eletrônica de Preços deverá ser elaborada com base no objeto deste edital e enviada exclusivamente por meio do sistema eletrônico;

8.4. Nos preços ofertados deverão estar incluídas todas as despesas diretas e indiretas, que incidam sobre a execução do objeto desta licitação e em atendimento integral às especificações contidas neste edital e seus anexos;

8.5 A proposta e seu(s) anexo(s) não poderão conter qualquer dado que identifique o licitante, seja no corpo do documento, no cabeçalho, rodapé ou no título do arquivo eletrônico, sob pena de desclassificação.

9. PROPOSTA ESCRITA E RECEBIMENTO

9.1. Encerrada a etapa de lances da sessão pública, a arrematante deverá remeter a documentação, bem como a Proposta com o detalhamento das especificações técnicas e a Planilha de Preço – no valor do menor lance cotado ou negociado, contadas da solicitação do pregoeiro, no prazo máximo de 04 (quatro) horas, através do fax (0XX84) 3644-8143 ou e-mail: cpl@parnamirim.rn.gov.br, com posterior encaminhamento do original ou cópia autenticada, no prazo máximo de **03 (três) dias úteis**, contados a partir do 1º dia útil subsequente à data da realização do Pregão, no horário das 08 às 13 horas, endereçada ao Pregoeiro para o endereço: Av. Tenente Medeiros, nº 105, Sala 23, Centro, CEP: 59.140-020. A arrematante deverá enviar a Proposta de Preços escrita, com os valores oferecidos após a etapa de lances, em 01 (uma) via original, rubricada em todas as folhas e a última assinada pelo Representante Legal do licitante citado nos documentos de habilitação, em linguagem concisa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, contendo Razão Social, CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, CGF – Inscrição Estadual, endereço completo, número de telefone e fax, número de agência de conta bancária. A falta de envio da proposta e documentação de habilitação nos prazos estabelecidos implicará na desclassificação do licitante.

9.1.1. Caso seja de interesse da licitante, a proposta e os documentos de habilitação no original ou em cópias autenticadas também poderão ser protocolados diretamente na CPL, no prazo máximo de 04 (quatro) horas, contadas da convocação do pregoeiro. Neste caso, a licitante fica dispensada de apresentar esses documentos por fax ou e-mail.

9.2. Na proposta escrita, deverá conter:

a) O prazo de validade que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da sua apresentação;

b) Todas as especificações e todos os elementos inerentes aos medicamentos, que os identifiquem claramente, tais como: marca sob o qual o mesmo é comercializado. Deverá ser informado também: Fabricante, prazo de validade, apresentação e demais especificações exigidas no Anexo I deste Edital.



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM

Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos

Comissão Permanente de Licitação

c) Os medicamentos terão que possuir no ato de entrega, validade mínima de 01 (um) ano do prazo de fabricação.

d) Preço unitário e total, sendo este, obrigatoriamente discriminado por extenso (incluindo todas as despesas diretas e indiretas), admitidas apenas duas casas após a vírgula. Em caso de dúvida entre o valor numérico e por extenso, prevalecerá este último;

e) Resumo dos dados da empresa: razão social, CNPJ, Inscrição Estadual, endereço, dados bancários, telefone, e-mail, e os dados do responsável pela assinatura do contrato: nome completo, cargo, endereço, CPF e RG;

f) Data e assinatura do Representante Legal do proponente;

9.3. Correrão por conta do PROPONENTE vencedor todos os custos que porventura deixar de explicitar em sua proposta.

9.4. Serão desclassificadas as propostas que não atendam as normas deste Edital ou da Legislação em vigor, ou que:

a) Contenham mais de 02 (duas) casas decimais após a vírgula;

b) Sejam incompletas, isto é, não contenham informações suficientes que permitam a perfeita identificação do serviço licitado;

c) Contiverem qualquer limitação ou condição substancialmente contrastante com o presente Edital, ou ainda, manifestamente inexequíveis, por decisão do Pregoeiro, nos termos da lei.

10. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

10.1. Para julgamento será adotado o critério de **MENOR PREÇO POR LOTE**, observado o prazo de execução do objeto, as especificações, parâmetros mínimos de qualidade e demais condições definidas neste Edital;

10.2. O sistema anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de menor valor, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão, ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor;

10.3. Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a sua habilitação. Se for necessário, repetirá esse procedimento, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital;

10.4. Da sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes;

11. DA HABILITAÇÃO

11.1. Efetuados os procedimentos previstos no item 04 deste Edital, o licitante detentor da proposta ou do lance de menor valor global, deverá entregar, no prazo estabelecido no subitem 9.1, a documentação de habilitação prevista abaixo, para o endereço especificado no referido subitem;



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM

Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos

Comissão Permanente de Licitação

11.2. OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO PARA PESSOA JURÍDICA:

11.2.1. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Prova de registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social e aditivos em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- e) Cédula de Identidade do sócio ou representante/procurador credenciado.

11.2.2. DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ) pertinente ao seu objetivo social;
- b) prova de regularidade para com a Fazenda Pública Federal, por meio de "Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União", emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – SRFB e Procuradoria - Geral da Fazenda Nacional - PGFN, conforme decreto Federal nº 5.512, de 15/08/2005;
- c) prova de situação regular para com a Fazenda Estadual, que deverá ser feita por meio de:
 - c.1) Para as empresas sediadas no Estado do Rio Grande do Norte:
 - I - Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Estaduais e à Dívida Ativa do Estado expedida pela Secretaria de Tributação do Estado do Rio Grande do Norte.
 - c.2) Para as empresas sediadas nos demais Estados, Certidão Negativa de Débitos emitida pela Fazenda Estadual da sede da LICITANTE, ou outro documento que o substitua;
- d) prova de situação regular para com a Fazenda Municipal, que deverá ser feita por meio de Certidão Negativa de Tributos do Município, da sede da licitante;
- e) Prova de situação regular perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS (art. 27, alínea "a", Lei n.º 8.036. de 11/05/90) através da apresentação do CRF - Certificado de Regularidade do FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal;
- f) Comprovação de que a empresa detém situação regular perante o INSS, na forma exigida pela Constituição Federal, em seu artigo 195, parágrafo 3º com a apresentação da CND - Certidão Negativa de Débitos;
- g) Prova de inscrição no cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal relativa à sede da Licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM

Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos

Comissão Permanente de Licitação

h) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1o de maio de 1943.

11.2.3. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

a) Apresentação de pelo menos 01 (um) Atestado de Capacidade Técnica em original, cópia autenticada em cartório ou cópia autenticada pelo Pregoeiro ou Equipe de Apoio apresentando o documento original, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, em nome e favor da empresa licitante, que comprove a aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível, em características com o objeto da licitação.

a.1) Não será(ão) aceito(s) atestado(s) emitido(s) por empresa(s) do mesmo grupo empresarial do licitante.

b) Registro do Produto, em vigência. No caso de Registro do Produto vencido deverá ser juntado o protocolo de petição de revalidação, peticionado junto a ANVISA;

c) Caso o produto cotado seja dispensado do registro na Agência Nacional de Vigilância Sanitária/Ministério da Saúde, o proponente deverá apresentar cópia autenticada do ato que isenta o produto de registro;

d) Certificado de Boas Práticas de Fabricação – CBPF do item cotado em vigência. Contemplado a respectiva linha de produção. No caso de CBPF vencido deverá ser juntado o protocolo de petição de revalidação, peticionado junto a ANVISA.;

e) No caso de produto importado, apresentar o Certificado de Boas Práticas de Fabricação e Controle por linha de produção/produtos, emitido pela autoridade sanitária do país de origem, traduzido para o idioma português, ou laudo de inspeção, emitido pela autoridade sanitária brasileira - ANVISA (Portaria 3.765, de 25 de outubro de 1998);

f) Autorização de funcionamento da empresa - AFE, atualizada, emitido pela ANVISA;

g) Alvará Sanitário, atualizado, emitido pela Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal da Sede da Licitante;

h) Autorização de Funcionamento do Fabricante do produto ofertado, emitido pela ANVISA/MS, em original ou cópia reprográfica do Diário Oficial da União;

11.2.4. DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

a) Certidão Negativa de Falência e Concordata, expedida pelo Distribuidor judicial da sede do proponente, Justiça Ordinária, dentro do prazo de validade. Se no documento não constar prazo de validade o mesmo deverá ter sido emitido no prazo máximo de 90 (noventa) dias;

b) Capital social ou patrimônio líquido equivalente a 10% (dez por cento) do valor estimado para cada lote, devendo a comprovação ser feita através de Certidão expedida pela Junta Comercial do Estado, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias consecutivos de antecedência da data prevista para apresentação das propostas, ou documento equivalente.

b.1) O licitante que arrematar mais de um lote deverá comprovar o capital mínimo equivalente a 10% (dez por cento) da soma dos valores estimados para os lotes arrematados, sob pena de desclassificação em todos os lotes arrematados.



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM

Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos

Comissão Permanente de Licitação

11.2.5. DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR

- a) Declaração do licitante (Anexo IV) de que não possui em seu quadro funcional, nenhum menor de 18 (dezoito) anos desempenhando trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem emprega menores de 16 (dezesesseis) anos em trabalho algum, salvo na condição de aprendiz a partir de 14 (quatorze) anos;
- b) Declaração de fatos impeditivos conforme modelo do Anexo V;
- c) Declaração de cumprimento aos requisitos de habilitação conforme Anexo VI;
- d) Declaração de Micro e Pequena Empresa conforme Anexo VII.
- e) Declaração de Elaboração Independente de Proposta, conforme Anexo VIII;
- f) Declaração de inexistência de relação familiar ou parentesco Pessoa Jurídica, conforme Anexo IX.

11.3. Os Documentos deverão ser apresentados da seguinte forma:

11.3.1. Todos os documentos necessários à habilitação e os que acompanham as propostas poderão ser apresentados em original, os quais farão parte do processo licitatório ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, pelo Pregoeiro ou membro de sua equipe de apoio. Poderá ainda, ser apresentada cópia da publicação em órgão da imprensa oficial, sendo vedada a adição de documentos por meio de FAC-SÍMILE, mesmo estando este autenticado. Caso a documentação tenha sido emitida pela Internet e esteja condicionada a verificação, só será aceita após a autenticidade pelo Pregoeiro;

11.3.2. O Pregoeiro poderá também solicitar original de documentos já autenticados para fins de verificação, sendo o licitante obrigado a apresentá-los no prazo determinado na solicitação, sob pena de não o fazendo, ser inabilitado;

11.3.3. Dentre os documentos exigidos para habilitação, aqueles que possuem prazo de vencimento deverão estar dentro da validade estipulada na própria certidão, por ocasião da entrega dos mesmos para análise por parte do Pregoeiro. Na hipótese de no documento não constar expressamente o prazo de validade, este deverá ser acompanhado de declaração ou regulamentação do órgão emissor que disponha sobre a validade do mesmo. Na ausência de tal declaração ou regulamentação, o documento será considerado válido pelo prazo de 90 (noventa) dias a partir da data de sua emissão, quando se tratar de documentação referente à habilitação fiscal e econômico-financeira;

11.3.4. Toda a documentação exigida no Edital de convocação será parte integrante do processo administrativo, e não será devolvida ao licitante, após o processamento do certame, ainda que se trate de originais;

11.3.5. Caso haja documento redigido em idioma estrangeiro, o mesmo somente será considerado se for acompanhado da versão em Português, firmada por tradutor juramentado;

11.3.6. Os documentos deverão ser obrigatoriamente, da mesma sede, ou seja, se da matriz, todos da matriz, se de alguma filial, todos da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos para matriz e todas as filiais. O contrato será celebrado com a sede que apresentou a documentação;



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM

Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos

Comissão Permanente de Licitação

11.4. A microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa que se enquadre nos termos do art. 34 da Lei nº 11.488/2007 e tenha utilizado o direito de preferência determinado pela Lei Complementar nº 123/2006 durante o certame deverá comprovar esta condição (Anexo VII).

11.4.1. Constatando o atendimento das exigências previstas no Edital, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto da licitação pelo próprio Pregoeiro, na hipótese de inexistência de recursos, ou pela Autoridade Superior, na hipótese de existência de recursos;

11.4.2. Se o licitante desatender às exigências previstas neste Item 11, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a sua habilitação, repetindo esse procedimento sucessivamente, se for necessário, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital.

12. IMPUGNAÇÃO, ESCLARECIMENTOS AO EDITAL E RECURSOS.

12.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura das propostas, ou seja, 10 de outubro de 2013, no horário de 08:00 às 13:00 horas, qualquer pessoa poderá impugnar o presente Edital, mediante petição por escrito protocolizada junto à Comissão Permanente de Licitação – SEARH, situada na Av. Tenente Medeiros, nº 105, Sala 23 – Centro, Parnamirim-RN;

12.1.1. Decairá do direito de impugnar este Edital aquele que não o fizer dentro do prazo estabelecido no subitem anterior;

12.1.2. O Pregoeiro, auxiliado pela área interessada, decidirá sobre a petição de impugnação no prazo de 24 (vinte e quatro) horas do seu recebimento;

12.1.3. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, exceto se a alteração não afetar a formulação das propostas, conforme previsto no § 4º do Art. 21 da Lei Nº 8.666/93, alterada e consolidada.

12.1.4. Não serão reconhecidos os pedidos de impugnações via fax ou e-mail, devendo os interessados formalizá-los por escrito, assinados, encaminhados e protocolados no endereço e prazo constante no subitem 12.1 deste Edital;

12.1.5. Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura das propostas, ou seja, 09 de outubro de 2013, qualquer pessoa ou empresa poderá solicitar esclarecimentos **exclusivamente** via e-mail: cpl@parnamirim.rn.gov.br. O interessado deve indicar no texto do e-mail o número do pregão no sistema do Banco do Brasil e órgão interessado. Não serão aceitos comunicados verbais, nem pedidos de esclarecimentos formulados após o prazo estabelecido;

12.1.6. Declarado o vencedor da licitação, o proponente que desejar recorrer contra decisões do Pregoeiro poderá fazê-lo manifestando sua intenção motivadamente com a síntese das suas razões, exclusivamente através do Sistema Eletrônico, em campo próprio do sistema, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas imediatamente posteriores ao ato de declaração do vencedor, sendo concedido ainda o prazo de 03 dias úteis, contados a partir do 1º dia útil seguinte ao da interposição do recurso, para apresentação por escrito das razões do recurso, protocolizadas junto à Comissão Permanente de Licitação – SEARH, situada na Av. Tenente Medeiros, nº 105, Sala 23, Centro, Parnamirim-RN, no horário de 08:00 às 13:00 horas. Os demais licitantes ficam desde logo, convidados a apresentar contrarrazões em igual número de dias que se iniciará no término do prazo do recorrente;



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM

Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos

Comissão Permanente de Licitação

12.1.7. Fica assegurada aos licitantes vista imediata dos autos do Pregão, com a finalidade de subsidiar a preparação de recursos e de contrarrazões;

12.1.8. A falta de manifestação imediata e motivada importará a decadência do direito de recurso;

12.1.9. Não serão conhecidos os recursos apresentados fora do prazo legal ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente;

12.1.10. Não será concedido prazo para recurso sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente;

12.1.11. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insusceptíveis de aproveitamento;

12.1.12. A decisão em grau de recurso quando não deferida pelo Pregoeiro, será submetida à apreciação da autoridade Competente e, se mantida, será definitiva e dela dar-se-á conhecimento aos interessados, por meio do site do Banco do Brasil, www.licitacoes-e.com.br.

13. DO PRAZO

13.1. A vigência contratual será de 12 (doze) meses, a iniciar da assinatura do contrato; podendo ser aditado na forma da Lei.

14. MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1. A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste Instrumento ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais previstas nos arts. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e responsabilidades civil e criminal:

a) 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, em caso de recusa para a entrega dos medicamentos;

b) 0,3% (três décimos por cento) ao dia, sobre o valor contratual, até o trigésimo dia de atraso na entrega dos medicamentos. Atraso superior a trinta dias será considerado descumprimento total do contrato, ensejando a sua rescisão e à aplicação da multa prevista na alínea "d" deste item;

c) 0,1% (um décimo por cento) ao dia sobre o valor residual do contrato, pelo descumprimento das demais cláusulas contratuais;

d) No caso de ser constatada pelo Município uma frequente inexecução do objeto pela CONTRATADA, o Contrato poderá ser rescindido e cobrada multa de 20% (vinte por cento) sobre a diferença entre o valor estimado do Contrato e os valores já pagos;

14.2. Aos proponentes que convocados dentro do prazo de validade da sua proposta não fornecerem os medicamentos, deixarem de entregar documentos exigidos no edital, ou apresentarem documentação falsa na licitação, ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do contrato, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados Prefeitura Municipal pelo infrator:



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM
Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos
Comissão Permanente de Licitação

- a) advertência;
- b) multa, conforme previsto no subitem 14, do presente Edital;
- c) suspensão temporária do direito de licitar e de contratar com a Administração pelo prazo de até 05 (cinco) anos;

14.3. Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

15. PAGAMENTO

15.1. O pagamento será efetuado após a formalização e apresentação da seguinte documentação: Nota fiscal/fatura discriminativa (em duas vias) correspondente, devidamente atestadas pelo setor competente.

15.2. O pagamento será efetuado em parcelas mensais, em até 30 (trinta) dias após a entrega dos medicamentos.

15.3. As notas fiscais deverão ser emitidas a cada 30 (trinta) dias.

15.4. Não haverá por hipótese alguma, antecipação de pagamento.

15.5. Todos os pagamentos deverão ser efetuados à CONTRATADA mediante crédito em conta corrente, a fim de facilitar os pagamentos.

16. REAJUSTAMENTO E RECURSOS FINANCEIROS

16.1. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, conforme disposto no artigo 17 do Decreto 7.892 de 23 de janeiro de 2013;

16.2. Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão a revisão destes para mais ou para menos, conforme o caso;

16.3 – Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela Contratada, esta deverá demonstrar a quebra do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, por meio de apresentação de planilha(s) detalhada(s) de custos seguindo a mesma metodologia da planilha apresentada para assinatura do contrato e documentação correlata (lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição de materiais e/ou matérias primas), que comprovem que a contratação tornou-se inviável nas condições inicialmente elencadas;

16.4. Na hipótese de solicitação de revisão de preços pelo Contratante, este deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato em prejuízo do Município;

16.5. Fica facultado ao Contratante realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos subitens anteriores, a decisão quanto à revisão de preços solicitada pela Contratada;



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM

Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos

Comissão Permanente de Licitação

16.6. A eventual autorização da revisão dos preços contratuais será concedida após a análise técnica e jurídica do Contratante, porém contemplará as entregas realizadas a partir da data do protocolo do pedido no Protocolo Geral da Contratante;

16.6.1. Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a Contratada não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes;

16.6.2. O Contratante deverá, quando autorizada a revisão dos preços, lavrar Termo Aditivo com os preços revisados e emitir Nota de Empenho complementar inclusive para cobertura das diferenças devidas, sem juros e correção monetária, em relação aos fornecimentos realizados após o protocolo do pedido de revisão.

16.7. Os recursos financeiros correrão à conta da Dotação Orçamentária: 3.3.90.30 - Material de Consumo.

17. DA ENTREGA E RECEBIMENTO DOS MEDICAMENTOS

17.1. Os medicamentos deverão ser entregues de forma parcelada e de acordo com a conveniência e necessidade da Secretaria Municipal de Saúde, no Almoxarifado Central, situado na Rua Francisco Tomaz de Vasconcelos, nº 360A, Boa Esperança – Parnamirim/RN, sendo que o prazo máximo não poderá ser superior a 10 (dez) dias consecutivos, contados da solicitação da referida Secretaria, no horário das 08 às 13 horas, de segunda a sexta-feira, até que seja atingida a quantidade total registrada na ata, sendo o objeto conferido e atestado pelo setor competente.

17.2. A adjudicatária deverá entregar os medicamentos em conformidade com o(s) quantitativo(s) solicitado(s), a partir da solicitação da Secretaria Municipal de Saúde, devendo os medicamentos efetivamente entregues, possuírem as mesmas características dos cotados na proposta de preços.

17.3. A entrega em discordância com as disposições contidas no presente edital e anexo ensejará na devolução dos mesmos, sem que caiba direito de reclamação ou indenização por parte da inadimplente.

17.4. Independentemente da aceitação, a adjudicatária garantirá a qualidade dos medicamentos obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito ou for entregue em desacordo com apresentado na proposta.

17.5. Durante a validade do registro, a empresa registrada não poderá alegar indisponibilidade dos medicamentos, sob pena de lhe serem aplicadas às sanções previstas conforme lei.

17.6. As despesas com seguros, transporte, fretes, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários e demais despesas envolvidas na entrega correrão por conta da Contratada;

17.7. O Município não está obrigado a adquirir uma quantidade mínima dos medicamentos, ficando a seu exclusivo critério a definição da quantidade e do momento da aquisição;

17.8. A existência do preço registrado não obriga o Município a firmar as contratações que dele poderão advir, facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação vigente, sendo assegurado à detentora da Ata de registro de Preços preferência em igualdade de condições.



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM
Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos
Comissão Permanente de Licitação

18. DAS CONDIÇÕES PARA CONTRATAÇÃO

18.1. Homologada a licitação, o Proponente vencedor será convocado para no prazo de 05 (cinco) dias úteis assinar o contrato, podendo este prazo ser prorrogado a critério da Administração, por igual período e por uma vez, desde que ocorra motivo justificado;

18.2. A recusa injustificada do adjudicatário caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o à sanção prevista no item 14, exceção feita aos licitantes remanescentes que se negarem a aceitar a contratação.

18.3. Obedecidas às exigências previstas no presente edital, a CONTRATADA obrigará-se-á:

18.3.1 - A empresa adjudicada prestará todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pela Secretaria Municipal de Saúde, cujas reclamações obriga-se a atender prontamente;

18.3.2 - Caso a CONTRATADA se recuse a cumprir as solicitações, de imediato, esta assumirá todas as responsabilidades advindas da omissão;

18.3.3 - A aceitar as quantidades a serem adquiridas independentes da estimativa constante no Anexo I;

18.3.4 - Todos os medicamentos serão fornecidos pela empresa adjudicada, devendo mantê-los sempre com qualidade;

18.3.5 - Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital;

18.3.6 - A inadimplência da **CONTRATADA**, com referência aos encargos trabalhistas, sociais, previdenciários, fiscais e comerciais, não transfere à **CONTRATANTE** a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto deste Contrato.

18.4. A CONTRATANTE obrigará-se-á:

18.4.1 - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitado pela CONTRATADA;

18.4.2 - Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados;

18.4.3 - Rejeitar os medicamentos entregues fora das especificações deste Edital e seus Anexos;

18.4.4 - Fiscalizar o contrato na forma disposta no art. 67, da Lei nº. 8.666/93;

18.4.5 - Fazer a retenção de impostos/tributos, quando for o caso.

19. DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

19.1 - Os licitantes e o contratado devem observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM

Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos

Comissão Permanente de Licitação

19.2 - Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

- a) **"prática corrupta"**: oferecer, dar, receber, ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer coisa de valor com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) **"prática fraudulenta"**: a falsificação ou omissão dos fatos com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) **"prática conluída"**: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
- d) **"prática coercitiva"**: causar dano ou ameaçar causar dano, direta, ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
- e) **"prática obstrutiva"**: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral de promover inspeção.

19.3 - Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

19.4. Considerando os propósitos das cláusulas acima, a CONTRATADA concorda e autoriza que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato".

20. DISPOSIÇÕES FINAIS

20.1. A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo ser revogada no todo ou em parte por razões de interesse público derivadas de fato superveniente comprovado ou anulada por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação;

20.2. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de serviço, sem prejuízo das demais sanções cabíveis;



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM

Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos

Comissão Permanente de Licitação

20.3. É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documentos ou informação que deveriam constar originariamente da proposta;

20.4. Os proponentes convidados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação;

20.5. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta;

20.6. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação;

20.7. As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes pelo site **www.licitacoes-e.com.br** ou por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento;

20.8. Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pelo Pregoeiro, nos termos da Legislação pertinente.

20.9. A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital;

20.10. O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o de Parnamirim-RN;

20.11. A documentação apresentada para fins de habilitação do licitante vencedor fará parte dos autos da licitação e não será devolvida ao proponente;

Parnamirim-RN, 30 de setembro de 2013.

Aline Cordeiro de Freitas

Pregoeira/PMP



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM
Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos
Comissão Permanente de Licitação

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

Formação de registro de preços para futura aquisição de material médico-hospitalar e medicamentos destinados à Farmácia Hospitalar da Maternidade do Divino Amor.

2. DA JUSTIFICATIVA

A aquisição por meio de "Registro de Preço" torna-se conveniente, uma vez que poderá ser solicitada somente a quantidade necessária de material médico-hospitalar e medicamentos, em um certo período, otimizando assim o espaço existente no depósito do almoxarifado, além de reduzir possíveis perdas de material por vencimento do prazo de validade e o custo de estocagem.

Passamos a adotar a licitação por lotes visando diminuir custos administrativos, além de conferir maior agilidade administrativa e gerar preços mais vantajosos durante a licitação, já que concentra grupos de itens a serem adquiridos por um mesmo fornecedor.

Justificamos a adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP) para a aquisição do referido objeto, com fundamento no inciso II, art. 15, da Lei nº 8.666/93 combinado com o inciso I, art. 3º, do decreto 7.892/2013, em virtude da dificuldade de definição exata da demanda por esta Administração.

Nas palavras de Marçal Justen Filho: "*No tocante a compras, o registro de preços destina-se àqueles casos em que o objeto adquirido é consumido ou se exaure em breve espaço de tempo, gerando necessidade de novas aquisições*".

*"Art. 2º- Será adotado, preferencialmente, o SRP nas seguintes hipóteses:
I- quando, pelas características do bem ou serviço, houver necessidade de contratações frequentes".*

3. DA ENTREGA E RECEBIMENTO DOS MEDICAMENTOS

Os medicamentos deverão ser entregues de forma parcelada e de acordo com a conveniência e necessidade da Secretaria Municipal de Saúde, no Almoxarifado Central, situado na Rua Francisco Tomaz de Vasconcelos, nº 360A, Boa Esperança – Parnamirim/RN, sendo que o prazo máximo não poderá ser superior a 10 (dez) dias consecutivos, contados da solicitação da referida Secretaria, no horário das 08 às 13 horas, de segunda a sexta-feira, até que seja atingida a quantidade total registrada na ata, sendo o objeto conferido e atestado pelo setor competente.

4. DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, QUANTITATIVOS E VALORES ESTIMADOS:

LOTE 01 – MEDICAMENTOS INJETÁVEIS					
Item	Especificações dos Medicamentos	Quantidade	Unidade	Valor Unit. Estimado (R\$)	Valor Total Estimado (R\$)
01	ÁCIDO AMINOCAPRÓICO 20ML (200MG/ML) 4G	180	FR/AMP	22,70	4.086,00
02	ÁCIDO AMINOCAPRÓICO 20ML (50MG/ML) 1G	120	FR/AMP	25,70	3.084,00
03	ÁCIDO ASCÓRBICO 5ML (100MG/ML)	600	AMP	1,90	1.140,00
04	ÁGUA BI-DESTILADA 10ML	72.000	AMP	0,60	43.200,00
05	ALBUMINA HUMANA 20% 200MG/ML	60	FR/AMP	302,30	18.138,00
06	ALPROSTADIL 20MCG (PROTAGLANDINA E1) 2ML	600	AMP	136,70	82.020,00
07	AMINOFILINA 24MG/ML	2.400	AMP	0,97	2.328,00
08	ATROPINA 1ML (0,25MG/ML)	600	AMP	0,45	270,00
09	BENZILPENICILINA BENZAATINA 1.200.000 UI	600	FR/AMP	2,30	1.380,00
10	BESILATO DE CISATRACURIO 5MG/ML	120	AMP	5,90	708,00
11	BETAMETASONA, ACETATO 3MG + FOSFATO DISSÓDICO DE BETAMETASONA 3MG – 1 ML	600	AMP	19,30	11.580,00
12	BICARBONATO DE SÓDIO 8,4% - 10ML	600	AMP	1,80	1.080,00
13	BUPIVACAÍNA + GLICOSE 4ML (5MG/ML+80MG/ML)	6.000	AMP	26,60	159.600,00
14	BUPIVACAÍNA 0,5% + EPINAFRINE 30ML	120	FR/AMP	26,60	3.192,00
15	BUPIVACAÍNA 0,5% SEM EPINEFRINA 20ML	120	FR/AMP	25,60	3.072,00
16	CEFTRIAXONA 1G	1.200	FR/AMP	2,30	2.760,00
17	CIPROFLOXACINO 2MG/ML – 100ML	600	AMP	7,70	4.620,00
18	CIPROFLOXACINO 2MG/ML – 200ML	600	AMP	18,70	11.220,00
19	CLORETO DE POTÁSSIO 10ML – 19,1%	2.400	AMP	0,82	1.968,00
20	CLORETO DE SÓDIO 0,9% - 250ML	60	CX	145,00	8.700,00
21	CLORETO DE SÓDIO 0,9% - 500ML	600	CX	109,00	65.400,00
22	CLORETO DE SÓDIO 0,9% - 10ML	60.000	AMP	0,95	57.000,00
23	CLORETO DE SÓDIO 0,9% - 100ML	120	CX	169,00	20.280,00
24	CLORIDRATO DE ETILEFRINA 10MG/ML	600	AMP	3,00	1.800,00
25	DEXAMETASONA 2,5ML (4MG/ML)	2.400	FR/AMP	1,90	4.560,00
26	DICLOFENACO DE SÓDIO 3ML (75MG/ML)	1.200	AMP	1,00	1.200,00
27	DIMENIDRINATO 30MG+CLORIFRATO DE PIRIDOXINA 50MG – 10ML	360	AMP	2,50	900,00
28	DIPIRONA SÓDICA 2ML (500MG/ML)	4.800	AMP	1,20	5.760,00
29	DOPAMINA 10ML (5MG/ML)	600	AMP	2,30	1.380,00
30	EFEDRINA 50MG	2.400	AMP	10,95	26.280,00
31	ENOXAPARINA SÓDICA 20MG – SERINGA COM 0,2ML (CLEXANE)	120	UND	26,00	3.120,00
32	ESCOPOLAMINA, BROMETO DE N-BUTIL+DIPIRINO 5ML (4MG+500MG)	3.600	AMP	2,10	7.560,00

33	FITOMENADIONA 2MG (VITAMINA K) IM – 0,2ML	6.000	AMP	2,00	12.000,00
34	FLUCONAZOL 2MG/ML 100ML	240	BOLSA	31,00	7.440,00
35	FUROSEMIDA 2ML (10MG/ML)	600	AMP	0,89	534,00
36	GENTAMICINA 20MG/1ML	600	AMP	0,92	552,00
37	GLICOSE 5% - 250ML	120	CX	148,00	17.760,00
38	GLICOSE 5% - 500ML	600	CX	73,00	43.800,00
39	GLICOSE 50% - 10ML	2.400	AMP	0,90	2.160,00
40	GLUCONATO DE CÁLCIO 10%	2.400	AMP	2,50	6.000,00
41	HIDROCORTISONA 100MG	600	FR/AMP	5,50	3.300,00
42	HIDROCORTISONA 500MG	600	FR/AMP	8,70	5.220,00
43	IMUNOGLOBULINA ANTI-RHO (D) SOLUÇÃO INJETÁVEL 250MCG	720	AMP	499,00	359.280,00
44	MEROPENEM 500MG	240	FR/AMP	36,00	8.640,00
45	METOCLOPRAMIDA 2ML (5MG/ML)	3.600	AMP	1,00	3.600,00
46	METRONIDAZOL 500MG 100ML (5MG/ML) 0,5%	960	BOLSA	5,60	5.376,00
47	NOREPINEFRINA SOLUÇÃO INJETÁVEL 2MG/ML	600	AMP	2,80	1.680,00
48	ONDANSETRONA 4MG/ML – 2ML	3.600	AMP	37,80	136.080,00
49	OXACILINA 500MG	600	FR/AMP	4,25	2.550,00
50	OXITOCINA 1ML 5UI/ML	18.000	AMP	2,85	51.300,00
51	PALMITATO DE RETINOL 300.000 UI/ML – VITAMINA A	600	AMP	2,65	1.590,00
52	RANITIDINA 50MG	1.200	AMP	1,00	1.200,00
53	SACARATO DE HIDRÓXIDO FÉRRICO 10MG/5ML	360	AMP	14,80	5.328,00
54	SOLUÇÃO DE GELATINA ISOTÔNICA 500ML – IV	240	FR/AMP	39,80	9.552,00
55	SOLUÇÃO DE RINGER LACTATO 500ML	120	CX	118,00	14.160,00
56	SOLUÇÃO DE RINGER SIMPLES 500ML	720	CX	118,00	84.960,00
57	SULFATO DE MAGNÉSIO 50%	2.400	AMP	1,60	3.840,00
58	SURFACTANTE PULMONAR NATURAL BOVINO – 4ML	180	AMP	820,00	147.600,00
59	SUXAMETÔNIO 500MG	240	FR/AMP	110,60	26.544,00
60	TENOXICAM 20MG/ML	2.400	AMP	9,90	23.760,00
61	TENOXICAM 40MG/ML	2.400	AMP	12,90	30.960,00
62	VANCOMICINA 500MG	600	FR/AMP	7,00	4.200,00
63	VITAMINAS DO COMPLEXO B 2ML	1.200	AMP	2,50	3.000,00
VALOR TOTAL ESTIMADO DO LOTE 01					R\$ 1.583.352,00

LOTE 02 – MEDICAMENTOS DE USO ORAL, INALATÓRIO E TÓPICO					
Item	Especificações dos Medicamentos	Quantidade	Unidade	Valor Unit. Estimado (R\$)	Valor Total Estimado (R\$)
01	ACET. DE CLOSTEBOL +SULF. DE NEOMICINA (5MG+5GM/G) 40G CREME	120	BISN	9,60	1.152,00
02	ÁCIDO ASCÓRBICO, DOSAGEM 500MG	1.200	COMP	0,50	600,00
03	ÁCIDO ASCÓRBICO, DOSAGEM 500MG – FRASCO 20ML	120	FR	0,80	96,00
04	ÁCIDO URSODESOXICÓLICO 150MG	1.200	COMP	2,90	3.480,00
05	AMBROXOL 30MG/ML XAROPE 120ML	120	FR	4,00	480,00
06	ATROPINA 0,5% (5MG/ML) SOLUÇÃO OFTÁLMICA	36	FR	8,00	288,00
07	BACLOFENO, CONCENTRAÇÃO 10MG	360	COMP	0,18	64,80
08	BENZOATO DE BENZILA 60ML (250MG/ML)	24	FR	3,00	72,00
09	BENZOCAÍNA 4,5% + BENZOXIQUINA 1,2% + BENZETÔNIO 0,1% + MENTOL 0,5%	120	SPRAY	20,90	2.508,00
10	BUDESONIDA 0,25MG C/5 FLACONETES DE 2ML	120	CX	6,00	720,00
11	CABERGOLINA 0,5MG CAIXA COM 02 COMPRIMIDOS	180	COMP	87,90	15.822,00
12	CAFEÍNA, CONCENTRAÇÃO 10MG, FORMA FARMACÉUTICA SOLUÇÃO ORAL, CARACTERÍSTICA ADICIONAL	60	FR	24,00	1.440,00
13	CAPTOPRIL 25MG (SULCADO)	600	COMP	0,17	102,00
14	CAPTOPRIL 50MG	600	COMP	0,18	108,00
15	CEFALEXINA 100ML (250MG/5ML) – SUSPENSÃO ORAL	120	FR	5,00	600,00
16	CEFALEXINA 500MG	3.600	CAP	0,50	1.800,00
17	CETOCONAZOL CREME 20MG/G – 30G	60	BISN	4,30	258,00
18	CIPROFLOXACINO 500MG	600	COMP	1,00	600,00
19	DEXAMETASONA 0,1% + CIPROFLOXACINO 0,35% SOLUÇÃO OFTÁLMICA	60	FR	5,25	315,00
20	DEXAMETASONA 0,1% + NOEMICINA 0,35% + POLIMIXINA B 6000UI SOLUÇÃO OFTÁLMICA	60	FR	2,00	120,00
21	DEXAMETASONA 0,1% SOLUÇÃO OFTÁLMICA	60	FR	4,20	252,00
22	DEXAMETASONA, ACETATO 1MG/G	120	BISN	2,10	252,00
23	DEXPANTENOL – 30G	120	BISN	15,00	1.800,00
24	DEXTRANA 70 1,0MG/ML + HIPROMELOSE 3,0MG/ML SOLUÇÃO OFTÁLMICA LUBRIFICANTE ESTÉRIL	60	FR	17,00	1.020,00
25	DICLOFENACO DE POTÁSSIO 50MG	1.200	COMP	0,30	360,00
26	DICLOFENACO DE SÓDIO 50MG	2.400	COMP	0,15	360,00
27	DIPIRONA SÓDIA 10ML (500MG/ML)	2.400	FR	1,75	4.200,00
28	DOMPERIDONA 10MG	4.800	COM	1,00	4.800,00
29	DOMPERIDONA 1MG/ML (FRASCO C/100ML)	60	FR	29,00	720,00
30	ERITROMICINA SUSPENSÃO 125MG/5ML	36	FR	17,00	432,00

31	ESCINA, APRESENTAÇÃO AMORFA, ASSOCIADA COM ESCINA POLISSULFONADA SÓDICA, COMPOSIÇÃO SALICILATO DE DIETILAMINA, CONCENTRAÇÃO 10MG + 10MG + 50MG/G, APLICAÇÃO GEL TÓPICO	120	BISN	18,00	1.440,00
32	FENILEFRINA 10% SOLUÇÃO OFTÁLMICA	60	FR	7,20	720,00
33	FUROSEMIDA 40MG	240	COMP	0,07	2.880,00
34	GLICERINA, SUPOSITÓRIO (INFANTIL)	120	SUP	11,00	1.440,00
35	HIDRALAZINA 25MG	600	COMP	0,90	7.200,00
36	IBUPROFENO SUSPENSÃO ORAL 100MG/5ML	60	FR	12,00	720,00
37	IPRATRÓPIO, BROMETO 20ML (0,25MG/ML)	48	FR	5,00	576,00
38	LIDOCAÍNA, CLORIDRATO 2% GELEIA - 30G	300	BISN	0,70	3.600,00
39	METILDOPA 500MG	3.600	COM	0,90	43.200,00
40	METRONIDAZOL GELEIA 50G - COM APLICADOR VAGINAL	240	BISN	5,00	2.880,00
41	MUPIROCINA 20MG/G, BISNAGA COM 15G	60	BISN	18,00	720,00
42	NIFEDIPINO 10MG	600	COMP	0,20	7.200,00
43	NISTATINA 25.000 UI/G - 60G - COM APLICADOR VAGINAL	480	BISN	6,80	5.760,00
44	NISTATINA SUSPENSÃO 100ML	60	FR	6,80	720,00
45	ÓLEO MINERAL	120	FR	8,00	1.440,00
46	OMEPRAZOL 20MG	600	COMP	0,44	7.200,00
47	PARACETAMOL 750MG	600	COMP	1,50	7.200,00
48	PARACETAMOL SOLUÇÃO ORAL 200MG/ML	240	FR	3,85	2.880,00
49	POLICRESULENO 18MG/G - GEL	60	BISN	27,00	720,00
50	POLIVITAMÍNICO GOTAS (VITAMINAS A, B1, B2, B3, B5, B6, B8, C, D, E)	240	FR	10,00	2.880,00
51	RANITIDINA 150MG	600	COMP	0,15	7.200,00
52	SABONETE LÍQUIDO GLICERINADO NEUTRO 200ML	60	FR	15,00	720,00
53	SALBUTAMOL 2MG	360	COMP	0,80	4.320,00
54	SALBUTAMOL XAROPE 0,4MG/ML	36	FR	1,50	432,00
55	SILDENAFILA, COMPOSIÇÃO SAL CITRATO, CONCENTRAÇÃO 50MG	120	COMP	20,00	1.440,00
56	SULFACETAMIDA SÓDICA 50MG/G + TRIETANOLOMIDA 21,67MG/G - 50G	36	BISN	19,60	432,00
57	SULFATO FERROSO 40MG	3.600	COMP	0,18	43.200,00
58	SULFATO FERROSO, DOSAGEM FERRO 25MG/ML DE FERRO II, FORMA FARMACÊUTICA SOLUÇÃO ORAL-GOTAS	120	FR	7,00	840,00
59	TENOXICAM 20MG	6.000	COMP	7,00	2.000,00
60	TOBRAMICINA 0,3% SOLUÇÃO OFTÁLMICA 5ML	60	FR	11,00	660,00
61	VIT. A + VIT. E + LECITINA DE SOJA + ÓLEO DE GIRASSOL - BASE DE AGE E TCM - 30 ML	120	FR	32,50	3.900,00
VALOR TOTAL ESTIMADO DO LOTE 02					R\$ 251.341,80

LOTE 03 – MEDICAMENTOS PSICOTRÓPICOS DE CONTROLE ESPECIAL					
Item	Especificações dos Medicamentos	Quantidade	Unidade	Valor Unit. Estimado (R\$)	Valor Total Estimado (R\$)
01	ÁCIDO VALPRÓICO, DOSAGEM 50MG/ML, FORMA FARMACÊUTICA XAROPE – 100ML	60	FR	8,00	480,00
02	CITRATO DE FENTANILA 10ML (0,05 MG/ML)	300	FR/AMP	9,95	2.985,00
03	CITRATO DE FENTANILA 2ML (0,05 MG/ML)	600	AMP	14,95	8.970,00
04	CLORIDRATO DE CETAMINA 10ML (50MG/ML)	120	FR/AMP	8,90	1.068,00
05	CLORIDRATO DE NALOXONA 0,4MG/ML	120	AMP	14,80	1.776,00
06	DROPERIDOL 2,5MG 1ML	240	AMP	7,78	1.867,20
07	FENOBARBITAL 4% (40MG/ML) SOLUÇÃO ORAL – 20ML	36	FR	5,30	190,80
08	MISOPROSTOL 25MCG	1.200	COMP	0,80	960,00
09	MISOPROSTOL 200MCG	2.400	COMP	55,00	132.000,00
10	MORFINA, SULFATO 2ML (0,2MG/ML)	6.000	AMP	5,00	30.000,00
11	PROPOFOL 1% - 20ML	1.200	AMP	29,80	35.760,00
12	SEVOFLURANO 250ML	24	FR	1.553,90	37.293,60
13	TRAMADOL 50MG/ML	600	AMP	3,00	1.800,00
VALOR TOTAL ESTIMADO DO LOTE 03..... R\$					255.150,60

LOTE 04 – MATERIAL MÉDICO-HOSPITALAR					
Item	Especificações dos Medicamentos	Quantidade	Unidade	Valor Unit. Estimado (R\$)	Valor Total Estimado (R\$)
01	ABSORVENTE HIGIÊNICO USO HOSPITALAR (PÓS PARTO), COM APROXIMADAMENTE 22X6CM E 14G, ABAS ARREDONDADAS E ADERENTE.	24.000	UND	5,80	139.200,00
02	ADAPTADOR PARA FRASCO DE SORO/EQUIPO, PARA TRANSFERÊNCIA PARA FLUÍDOS ESTÉREIS. 9CONECTOR E CONEXÃO)	12.000	UND	2,00	24.000,00
03	AGULHA DESCARTÁVEL P/ PERIDURAL Nº. 16	60	UND	25,00	1.500,00
04	AGULHA HIPODÉRMICA DESCARTÁVEL, CÂNULA EM AÇO INOXIDÁVEL, PAREDE FINA, SILICONIZADA, ESTÉRIL, 25MMX0,8MM	18.000	UND	0,50	9.000,00
05	AGULHA HIPODÉRMICA DESCARTÁVEL, CÂNULA EM AÇO INOXIDÁVEL, PAREDE FINA, SILICONIZADA, ESTÉRIL, 40MMX1,2MM	18.000	UND	0,60	10.800,00

06	AGULHA INTRADÉRMICA DESCARTÁVEL, PARA INSULINA, CÂNULA EM AÇO INOXIDÁVEL, PAREDE FINA, SILICONIZADA, ESTÉRIL 13MMX0,45MM	18.000	UND	0,50	9.000,00
07	AGULHA INTRADÉRMICA DESCARTÁVEL, PARA INSULINA, CÂNULA EM AÇO INOXIDÁVEL, PAREDE FINA, SILICONIZADA, ESTÉRIL 30MMX0,8MM	1.200	UND	0,70	840,00
08	AGULHA PARA RAQUEANESTESIA, DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, COM TIPO QUINCKE 27GX3 1/2"	2.400	UND	8,50	20.400,00
09	AGULHA PARA RAQUEANESTESIA, DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, COM TIPO QUINCKE 27GX3 1/2"	4.800	UND	16,00	76.800,00
10	ALGODÃO HIDRÓFILO EM ROLO, MACIO, ABSORVENTE, ISENTO DE IMPUREZAS, ENVOLVIDO EM PAPEL ESPECIAL, INTERFOLHASDO, COM 500G	600	UND	11,00	6.600,00
11	ALMOTOLIA TRANSPARENTE EM PLÁSTICO GRADUADO COM TAMPA	60	UND	2,75	165,00
12	ATADURA DE CREPOM 30CM	720	UND	6,40	4.608,00
13	CAMPO OPERATÓRIO	2.400	UND	76,00	182.400,00
14	CÂNULA PARA TRAQUEOSTOMIA, DESCARTÁVEL, TUBO PVC TRANSLÚCIDO, SILICONIZADO, COM FILETE RADIOPACO, PONTA ATRAUMÁTICA, BALÃO DE BAIXA PRESSÃO, COM BALONETE E VÁVULA, ESTÉRIL Nº. 2,0	120	UND	23,00	2.760,00
15	CÂNULA PARA TRAQUEOSTOMIA, DESCARTÁVEL, TUBO PVC TRANSLÚCIDO, SILICONIZADO, COM FILETE RADIOPACO, PONTA ATRAUMÁTICA, BALÃO DE BAIXA PRESSÃO, COM BALONETE E VÁVULA, ESTÉRIL Nº. 2,5	120	UND	23,00	2.760,00
16	CÂNULA PARA TRAQUEOSTOMIA, DESCARTÁVEL, TUBO PVC TRANSLÚCIDO, SILICONIZADO, COM FILETE RADIOPACO, PONTA ATRAUMÁTICA, BALÃO DE BAIXA PRESSÃO, COM BALONETE E VÁVULA, ESTÉRIL Nº. 3,0	180	UND	23,00	4.140,00
17	CÂNULA PARA TRAQUEOSTOMIA, DESCARTÁVEL, TUBO PVC TRANSLÚCIDO, SILICONIZADO, COM FILETE RADIOPACO, PONTA ATRAUMÁTICA, BALÃO DE BAIXA PRESSÃO, COM BALONETE E VÁVULA, ESTÉRIL Nº. 3,5	180	UND	23,00	4.140,00

18	CÂNULA PARA TRAQUEOSTOMIA, DESCARTÁVEL, TUBO PVC TRANSLÚCIDO, SILICONIZADO, COM FILETE RADIOPACO, PONTA ATRAUMÁTICA, BALÃO DE BAIXA PRESSÃO, COM BALONETE E VÁVULA, ESTÉRIL Nº. 4,0	120	UND	23,00	2.760,00
19	CÂNULA PARA TRAQUEOSTOMIA, DESCARTÁVEL, TUBO PVC TRANSLÚCIDO, SILICONIZADO, COM FILETE RADIOPACO, PONTA ATRAUMÁTICA, BALÃO DE BAIXA PRESSÃO, COM BALONETE E VÁVULA, ESTÉRIL Nº. 4,5	120	UND	23,00	2.760,00
20	CATÉTER, MATERIAL POLIURETANO, TIPO VENOSO CENTRAL, INSERÇÃO PERIFÉRICA (TIPO PIC), TIPO USO ATÓXICO, APIROGÊNICO, SILICONIZADO, APLICAÇÃO DUPLO LÚMEN 1,8 A 2FR (0,27X0,58MM), CARACTERÍSTICAS ADICIONADAS RADIOPACO, DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, COMPRIMENTO 30 A 50, TIPO FIXAÇÃO CONECTOR LUER-LOCK C/ TUBO EXTENSOR INTEGRADO, CLAMP, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1 INTRODUTOR C/ AGULHA ABAS FLEXÍVEIS.	180	UND	208,00	37.440,00
21	CATÉTER INTRAVENOSO CENTRAL PARA SUBCLÁVIA, EM MATERIAL RADIOPACO 1,1MMX30,5CM COM AGULHA INTRODUTORA DE PAREDE FINA SILICONIZADA 1,5MMX5,1CM, 16GAX8IN	120	UND	86,00	10.320,00
22	CATÉTER INTRAVENOSO CENTRAL PARA SUBCLÁVIA, EM MATERIAL RADIOPACO 1,1MMX30,5CM COM AGULHA INTRODUTORA DE PAREDE FINA SILICONIZADA 1,5MMX5,1CM, 19GAX12IN	180	UND	86,00	15.480,00
23	CATÉTER INTRAVENOSO CENTRAL PARA SUBCLÁVIA, EM MATERIAL RADIOPACO 1,1MMX30,5CM COM AGULHA INTRODUTORA DE PAREDE FINA SILICONIZADA 1,5MMX5,1CM, 22GAX8IN	180	UND	86,00	15.480,00
24	CATÉTER INTRAVENOSO EM TEFLON RADIOPACO, CALIBRE 18G, AGULHA INTRODUTORA EM AÇO INOXIDÁVEL, C/ CÂMARA DE REFLUXO, FILTRO HIDROFÓBICO E DISPOSITIVO DE SEGURANÇA.	3.600	UND	2,90	10.440,00
25	CATÉTER INTRAVENOSO EM TEFLON RADIOPACO, CALIBRE 24G, AGULHA INTRODUTORA EM AÇO INOXIDÁVEL, C/ CÂMARA DE REFLUXO, FILTRO HIDROFÓBICO E DISPOSITIVO DE SEGURANÇA.	12.000	UND	2,90	34.800,00

26	CATÉTER NASAL PARA OXIGÊNIO, TIPO ÓCULOS, DESCARTÁVEL, TUBO EM VINIL TRANSLÚCIDO COM 45CM, CONECTOR COM TAMPA, ESTÉRIL Nº. 08	1.200	UND	2,50	3.000,00
27	CATÉTER PARA PERIDURAL Nº. 16	60	UND	25,00	1.500,00
28	COLETOR DE URINA SISTEMA ABERTO 2.000ML	12.000	UND	0,50	6.000,00
29	COLETOR DE URINA SISTEMA FECHADO, RESERVATÓRIO TIPO BOLSA EM POLIETILENO TERMOSELADO, GRADUADO, CAPACIDADE DE 2.000ML, COM VÁLVULA ANTI-REFLUXO E FILTRO BACTERIANO, ALÇA DE SUSTENÇÃO RESISTENTE TUBO COLETOR EM VINIL TRANSLÚCIDO COM ADAPTADOR, ESTÉRIL.	3.600	UND	7,45	26.820,00
30	COLETOR DE URINA INFANT. FEM.	2.400	UND	0,50	1.200,00
31	COLETOR DE URINA INFANT. MASC.	2.400	UND	0,50	1.200,00
32	COLETOR PARA DESCARTAR MATERIAL PERFURO-CORTANTE, EM POLIPROPILENO, RÍGIDO, IMPERMEÁVEL, RESISTENTE A PERFURAÇÕES, OBEDECENDO ÀS ESPECIFICAÇÕES DA NBR 9191. CAPACIDADE 13 LITROS.	600	UND	5,50	3.300,00
33	COMPRESSA DE GAZE HIDRÓFILA EM TECIDO DE ALGODÃO, C/ FIBRAS UNIFORMES, SEM FIOS SOLTOS, SEM IMPUREZAS, PH NEUTRO, 8 DOBRAS, 13 FIOS/CM2, 7,5CMX7,5CM	3.600	UND	18,50	66.600,00
34	CONJUNTO DRENAGEM TÓRAX, COMPONENTES FRASCO COLETOR GRADUADO, PVC TRANSPARENTE, APLICAÇÃO PEDIÁTR-CO, VOLUME 1000, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TAMPAC/ ROSCA C/ 2 EXTENSÕES SILICONE ADICIONAIS PINÇA CLAMP, CONECTOR PADRÃO C/ PROTETOR, ACESSÓRIOS DRENO SILICONE FLEXÍVEL, MULTIPERFURADO 19FR, SO ESTÉRIL, DESCARTÁVEL.	120	UND	42,50	5.100,00
35	DISPOSITIVO PARA CONEXÃO DE SOLUÇÕES PARENTERAIS, EM DUAS VIAS, DESCARTÁVEL, ESTÉRIL.	3.600	UND	1,20	4.320,00
36	DISPOSITIVO INTRAVENOSO, COM AGULHA ESPECIAL DE PAREDE FINA, SILICONIZADA, ESTÉRIL, CALIBRE 21G (SCALP21)	6.000	UND	0,55	3.300,00
37	DISPOSITIVO INTRAVENOSO, COM AGULHA ESPECIAL DE PAREDE FINA, SILICONIZADA, ESTÉRIL, CALIBRE 21G (SCALP23)	6.000	UND	0,55	3.300,00
38	DISPOSITIVO INTRAVENOSO, COM AGULHA ESPECIAL DE PAREDE FINA, SILICONIZADA, ESTÉRIL, CALIBRE 21G (SCALP25)	3.600	UND	0,55	1.980,00

39	DISPOSITIVO INTRAVENOSO, COM AGULHA ESPECIAL DE PAREDE FINA, SILICONIZADA, ESTÉRIL, CALIBRE 21G (SCALP27)	3.600	UND	0,55	1.980,00
40	DISPOSITIVO INTRAVENOSO, COM AGULHA ESPECIAL DE PAREDE FINA, SILICONIZADA, ESTÉRIL, CALIBRE 21G (SCALP19)	3.600	UND	0,55	1.980,00
41	DRENO PENROSE Nº. 02	36	UND	4,80	172,80
42	DRENO PENROSE Nº. 03	36	UND	4,80	172,80
43	DRENO PENROSE Nº. 04	36	UND	4,80	172,80
44	ELETRODO PARA MONITORIZAÇÃO CARDÍACA, PRODUTO DE USO ÚNICO, COMPOSTO EM ESPUMA DE POLIETILENO, POLIVINILÁLCOOL, COBERTO COMADESIVO ACRÍLICO, POLIETILENO COBERTO COM SILICONE, POLÍMERO SINTÉTICO HIDROFÍLICO, PINO METÁLICO E CONTRA-PINO DE AG/AGCI.	7.200	UND	0,72	5.184,00
45	EQUIPO PARA INF. DE SANGUE E HEMODERIVADOS COM CÂMARA FLEXÍVEL E FILTRO PARA RETENÇÃO DE PARTÍCULAS, TUBO EM VINIL TRANSLÚCIDO, COM PINÇA ROLETE E FLASH-BALL, ESTÉRIL.	2.400	UND	4,90	11.760,00
46	EQUIPO PARA SORO, MACROGOTAS, DOTADO DE CÂMARA, FLEXÍVEL COM GOTEJADOR DE 1ML/20 GOTAS E FILTRO DE AR E INJETOR LATERAL, TUBO EM VINIL TRANSLÚCIDO C/ PINÇA ROLETE, FLASH-BALL, ESTÉRIL.	2.400	UND	2,45	5.880,00
47	EQUIPO PARA SORO, MACROGOTAS, DOTADO DE CÂMARA GRADUADA (100ML) COM GOTEJADOR DE 1ML/20 GOTAS E FILTRO DE AR LATERAL, TUBO EM VINIL TRANSLÚCIDO C/ PINÇA ROLETE, FLASH-BALL E INJETOR LATERAL, ESTÉRIL.	3.600	UND	12,45	44.820,00
48	ESCOVA DESCARTÁVEL PARA DEGERMAÇÃO COM CLOREXIDINA 2%	14.400	UND	2,60	37.440,00
49	ESPARADRAPO EM TECIDO DE ALGODÃO IMPERMEABILIZADO, COM ADESIVIDADE FIRME E SEGURA, CARRETEL C/ 10CMX4,5CM, COM CAPA PLÁSTICA DE PROTEÇÃO.	1.200	RL	9,10	10.920,00
50	ESPARADRAPO EM TECIDO SINTÉTICO DE ACETATO, COM MASSA ADESIVA A BASE DE RESINA ACRÍLICA HIPOALÉRGICA, 10CMX4,5M.	720	RL	6,78	4.881,60
51	ESTOJO DESCARTÁVEL PARA TRICOTOMIA COM DUAS SUPERFÍCIES DE CORTE DE 4CM PROTEGIDAS NA BORDA DENTADA.	1.152	UND	0,65	748,80

52	FITA ADESIVA BRANCA, USO HOSPITALAR, 19MMX50M.	720	RL	4,30	3.096,00
53	FITA ADESIVA PARA TESTE DE AUTOCLAVE, 19MMX30M.	480	RL	4,78	2.294,40
54	FRALDA DESCARTÁVEL, TAMANHO P	36.000	UND	3,15	113.400,00
55	GAZE DE RAYON OU VISCOSE (GAZE NÃO ADERENTE) 7,5X7,5 ESTERELIZADAS (CAIXA COM 24 UNIDADES COM 3ML)	24	UND	15,40	369,60
56	LUVA CIRÚRGICA EM LATÉX NATURAL, ANATÔMICA, ANTIDERRAPANTE, CANO LONGO, LUBRIFICADA COM PÓ BIOADSORVÍVEL, ESTÉRIL, Nº. 7,5	24.000	UND	2,58	61.920,00
57	LUVA CIRÚRGICA EM LATÉX NATURAL, ANATÔMICA, ANTIDERRAPANTE, CANO LONGO, LUBRIFICADA COM PÓ BIOADSORVÍVEL, ESTÉRIL, Nº. 8,0	12.000	PAR	2,58	30.960,00
58	LUVA PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO, EM LATÉX NATURAL, AMBIDESTRA, CANO CURTO, LUBRIFICADA, NÃO ESTÉRIL, TAMANHO M, CAIXA C/ 100 UNIDADES	2.400	CX	24,00	57.600,00
59	LUVA PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO, EM LATÉX NATURAL, AMBIDESTRA, CANO CURTO, LUBRIFICADA, NÃO ESTÉRIL, TAMANHO P, CAIXA C/ 100 UNIDADES	3.600	CX	24,00	86.400,00
60	MÁSCARA CIRÚRGICA DESCARTÁVEL, RETANGULAR, COM DUPLA CAMADA EM NÃO TECIDO GRAMATURA 30, COM CLIP INTEGRADO.	60.000	UND	0,50	30.000,00
61	PULSEIRA PARA IDENTIFICAÇÃO MÃE-FILHO CONFECCIONADA EM PLÁSTICO MACIO, RESISTENTE, ANTIALÉRGICO, DESMONTÁVEL, A ÁREA DE INSCRIÇÃO DEVERÁ PERMITIR O USO DE CANETA ESFEROGRÁFICA, COM LACRE INVOLÁVEL EM PLÁSTICO RÍGIDO, BORDAS LATERAIS DELICADAS QUE NÃO AGRIDAM A PELE, CONJUNTO MÃE-FILHO.	9.600	PAR	2,48	23.808,00
62	SAPATILHA DESCARTÁVEL	24.000	UND	0,40	9.600,00
63	SERINGA DESCARTÁVEL 1ML COM AGULHA DE 13X4,5	36.000	UND	0,80	28.800,00
64	SERINGA DESCARTÁVEL 3ML COM AGULHA DE 25X7	48.000	UND	0,80	38.400,00
65	SERINGA DESCARTÁVEL 5ML COM AGULHA DE 25X7	48.000	UND	0,52	24.960,00
66	SERINGA DESCARTÁVEL 10ML COM AGULHA DE 25X7	72.000	UND	0,72	51.840,00

67	SERINGA DESCARTÁVEL 20ML COM AGULHA DE 25X7	72.000	UND	0,92	66.240,00
68	SONDA ENTERAL PARA NUTRIÇÃO JEJUNAL PRECOCE E DESCOMPRESSÃO GÁSTRICA, Nº. 10	24	UND	19,90	477,60
69	SONDA ENTERAL PARA NUTRIÇÃO JEJUNAL PRECOCE E DESCOMPRESSÃO GÁSTRICA, Nº. 6,0	24	UND	19,90	477,60
70	SONDA ENTERAL PARA NUTRIÇÃO JEJUNAL PRECOCE E DESCOMPRESSÃO GÁSTRICA, Nº. 6,5	24	UND	19,90	477,60
71	SONDA ENTERAL PARA NUTRIÇÃO JEJUNAL PRECOCE E DESCOMPRESSÃO GÁSTRICA, Nº. 8,0	24	UND	19,90	477,60
72	SONDA NASOGÁSTRICA CURTA, DES., CONFECCIONADA EM VINIL TRANSLÚCIDO, ATÓXICO COM BATOQUE SILICONIZADO, FLEXÍVEL, ATRAUMÁTICO, COM ORIFÍCIOS LATERAIS, CONECTOR UNIVERSAL, ESTÉRIA, Nº. 14	120	UND	2,46	295,20
73	SONDA PARA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL, DESCARTÁVEL, TUBO EM VINIL TRANSLÚCIDO COM 50CM, CONECTOR COM TAMPA, ESTÉRIL, Nº. 6	12.000	UND	1,20	14.400,00
74	SONDA PARA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL, DESCARTÁVEL, TUBO EM VINIL TRANSLÚCIDO COM 50CM, CONECTOR COM TAMPA, ESTÉRIL, Nº. 8	18.000	UND	1,21	21.780,00
75	SONDA PARA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL, DESCARTÁVEL, TUBO EM VINIL TRANSLÚCIDO COM 50CM, CONECTOR COM TAMPA, ESTÉRIL, Nº. 14	360	UND	1,20	432,00
76	SONDA PARA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL, DESCARTÁVEL, TUBO EM VINIL TRANSLÚCIDO COM 50CM, CONECTOR COM TAMPA, ESTÉRIL, Nº. 16	360	UND	1,30	468,00
77	SONDA URETRAL TIPO FOLEY, EM LATÉX NATURAL, SILICONIZADA, BALÃO DE 30CC, 02 VIAS, ESTÉRIL, Nº. 14	2.400	UND	2,98	7.152,00
78	SONDA URETRAL, DESCARTÁVEL, TUBO EM VINIL TRANSLÚCIDO COM 40CM, CONECTOR COM TAMPA, ESTÉRIL, Nº. 12	600	UND	1,20	720,00
79	TELA DE ACETATO DE CELULOSE IMPREGNADA COM UMA EMULSÃO DE PETROLATUM, NÃO ADERENTE, ESTÉRIL, 7,6CMX20,6CM	108	UND	9,90	1.069,20

80	TELA DE ACETATO DE CELULOSE IMPREGNADA COM UMA EMULSÃO DE PETROLATUM, NÃO ADERENTE, ESTÉRIL, 7,6CMX7,6CM	180	UND	10,20	1.836,00
81	TERMÔMETRO CLÍNICO, CORPO EM VIDRO NEUTRO TRANSLÚCIDO, DE PERFIL OVAL, COM ESCALA DE LEITURA NÍTIDA E PRECISA, GRADUADA DE 35° A 42°, COM COLUNA INTERNA DE MERCÚRIO.	840	UND	7,10	5.964,00
82	TIRA REAGENTE PARA DETERMINAÇÃO DE GLICOSE NO SANGUE TOTAL, UTILIZANDO A METODOLOGIA DE BIOSENSOR (ANÁLISE ELETROQUÍMICA), QUE GARANTE A ESPECIFICIDADE DO MÉTODO, QUE NÃO SOFRA INTERFERÊNCIAS COMUNS, A AMBIENTES HOSPITALARES INCLUSIVE NOS TESTE DE PACIENTES SUBMETIDOS A OXIGENOTERAPIA E EM RECÉM-NASCIDOS. ASPIRAÇÃO POR CAPILARIDADE DE PEQUENO VOLUME DE AMOSTRA COM PERMISSÃO DE UMA SEGUNDA GOTA DE AMOSTRA NA MESMA TIRA, CASO A AMOSTRA SEJA INSUFICIENTE. CAIXA COM 50 UNIDADES.	480	CXS	85,00	40.800,00
83	TOUCA CIRURGICA DESC., COM ELÁSTICO	60000	UND	0,80	48.000,00
84	TUBO EM BORRACHA DE SILICONE, Nº. 200,15M	36	PCT	128,90	4.640,40
85	TUBO EM BORRACHA DE SILICONE, Nº. 200,15M, ESTÉRIL, DESCARTÁVEL.	12000	PCT	23,00	276.000,00
86	ESPÉCULO, MATERIAL POLIETILENO, TIPO VAGINAL, TAMANHO PEQUENO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, SEM LUBRIFICAÇÃO, TAMANHO G.	600	UND	3,45	2.070,00
VALOR TOTAL ESTIMADO DO LOTE 04					R\$ 1.939.551,00

LOTE 05 – FIOS CIRÚRGICOS					
Item	Especificações dos Medicamentos	Quantidade	Unidade	Valor Unit. Estimado (R\$)	Valor Total Estimado (R\$)
01	ABS POLIGLACTINA (PGLA) 1 C/ 70CM, C/ AGULHA DE 1/2X3,5CM, CILÍNDRICA	120	CX	332,00	39.840,00
02	ABS POLIGLACTINA (PGLA) 2-0 C/ 70CM, C/ AGULHA DE 1/2X3,5CM, CILÍNDRICA	120	CX	332,00	39.840,00
03	ABS POLIGLACTINA (PGLA) 3-0 C/ 70CM, C/ AGULHA DE 1/2X3,5CM, CILÍNDRICA	120	CX	332,00	39.840,00
04	FIO CAT GUT CROMADO 1-0 C/ 70CM, C/ AGULHA DE 1/2X4CM, CILÍNDRICA	480	CX	78,70	37.776,00

05	FIO CAT GUT CROMADO 4-0 C/ 70CM, C/ AGULHA DE 1/2X4CM, CILÍNDRICA	120	CX	78,70	9.444,00
06	FIO CAT GUT SIMPLES 2-0 C/ 75CM, C/ AGULHA DE 3/8X3CM, CILÍNDRICA	720	CX	78,70	56.664,00
07	FIO CAT GUT CROMADO 0 C/ 75CM, C/ AGULHA DE 1/2X4CM, CILÍNDRICA	120	CX	78,70	9.444,00
08	FIO DE NYLON 1-0 C/ 45CM, C/ AGULHA 3/8X3CM, CORTANTE	120	CX	58,70	7.044,00
09	FIO DE NYLON 3-0 C/ 45CM, C/ AGULHA 3/8X3CM, CORTANTE	480	CX	58,70	28.176,00
10	FIO DE NYLON 4-0 C/ 45CM, C/ AGULHA 3/8X3CM, CORTANTE	480	CX	58,70	28.176,00
11	FIO DE NYLON 5-0 C/ 45CM, C/ AGULHA 3/8X3CM, CORTANTE	60	CX	58,70	3.522,00
12	FIO DE POLIPROPILENO 2-0 C/ 75CM, C/ AGULHA DE 1/2X4CM, CILÍNDRICA	120	CX	76,70	9.204,00
13	FIO DE POLIPROPILENO 0 C/ 75CM, C/ AGULHA DE 1/2X4CM, CILÍNDRICA	360	CX	76,70	27.612,00
14	KIT OBSTÉTRICO DE FIOS DE SUTURA SIMPLES 2-0 C/ 2 AGULHAS CILÍNDRICAS DE 1/2X3 E 1/2X4CM E 1 CORTANTE DE 1/2X3CM	240	CX	105,70	25.368,00
15	TELA DE POLIPROPILENO 15X15	120	UND	280,70	33.684,00
16	TELA DE POLIPROPILENO 30X30	120	UND	390,70	46.884,00
VALOR TOTAL ESTIMADO DO LOTE 05..... R\$					442.518,00

LOTE 06 – SOLUÇÕES QUÍMICAS					
Item	Especificações dos Medicamentos	Quantidade	Unidade	Valor Unit. Estimado (R\$)	Valor Total Estimado (R\$)
01	ÁCIDO ACÉTICO, SOLUÇÃO A 5%	12	LT	27,00	324,00
02	ÁLCOOL 70°	720	LT	8,30	5.976,00
03	CLOREXIDINA AQUOSA 0,2%	1440	LT	15,00	21.600,00
04	CLOREXIDINA ALCOÓLICA 0,5%	720	LT	15,00	10.800,00
05	SOLUÇÃO DE LUGOL 2%	24	LT	51,00	1.224,00
06	FORMOL 10%	288	LT	40,00	11.520,00
07	GEL ULTRASSONOGRRAFIA	288	LT	30,00	8.640,00
VALOR TOTAL ESTIMADO DO LOTE 06..... R\$					60.084,00

ATENÇÃO: DEVERÁ SER REGISTRADO NO SISTEMA DO BANCO DO BRASIL O VALOR TOTAL DE CADA LOTE, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO.

Márcio César da Silva Pinheiro
Secretário Municipal de Saúde



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM
Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos
Comissão Permanente de Licitação

ANEXO II

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. ____/2013 MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL MÉDICO-HOSPITALAR E MEDICAMENTOS DESTINADOS À FARMÁCIA HOSPITALAR DA MATERNIDADE DO DIVINO AMOR.

Aos ____ dias de _____ do ano de dois mil e treze, o **Município de Parnamirim/RN**, CNPJ nº. 08.170.862/0001-74, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E DOS RECURSOS HUMANOS, neste ato representado pelo seu Secretário Municipal, Sr. **FRANCISCO DAS CHAGAS RODRIGUES DE SOUSA**, brasileiro, casado, Administrador, RG nº 507.511-SSP/RN, CPF sob o nº 297.681.954-87, residente e domiciliado na Rua Pacífico de Medeiros, nº 1210, Barro Vermelho, Natal/RN, doravante denominada ÓRGÃO GERENCIADOR, institui **Ata de Registro de Preços (ARP)**, decorrente da licitação na modalidade de Pregão Eletrônico, sob o número __/____, cujo objetivo fora a formalização de registro de preços para futura aquisição de material médico-hospitalar e medicamentos destinados à Farmácia Hospitalar da Maternidade do Divino Amor, a qual constitui-se em documento vinculativo e obrigacional às partes, à luz da permissão inserta no art. 15, da Lei nº. 8.666/93, regulamentado pelo Decreto nº. 7.892 /2013, segundo as cláusulas e condições seguintes:

Art. 1º. A presente Ata de Registro de Preços estabelece as cláusulas e condições gerais para o Registro de Preços referente ao fornecimento de material médico-hospitalar e medicamentos destinados à Farmácia Hospitalar da Maternidade do Divino Amor, cuja especificação, preço(s), quantitativo(s) e fornecedor(es) foram previamente definidos através do procedimento licitatório supracitado.

Art. 2º. Integra a presente ARP, a Secretaria Municipal de Administração e dos Recursos Humanos, localizada em Parnamirim/RN na qualidade de ÓRGÃO GERENCIADOR.

Parágrafo único. Qualquer órgão ou entidade da Administração Pública poderá solicitar a utilização da presente ARP, independentemente da participação ou não na licitação sobredita, observadas as exigências insertas no art. 22, do Decreto nº 7.892 /2013.

Art. 3º - O ÓRGÃO GERENCIADOR, obriga-se a:

- a) gerenciar a presente ARP, indicando, sempre que solicitado, o nome do fornecedor, o preço, os quantitativos disponíveis e as especificações dos medicamentos registrados, observada a ordem de classificação indicada na licitação;
- b) convocar o particular via fax, telefone ou e-mail, para assinatura da ARP;
- c) observar para que, durante a vigência da presente ata, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem assim a compatibilidade com as obrigações assumidas, inclusive com solicitação de novas certidões ou documentos vencidos;
- d) conduzir eventuais procedimentos administrativos de renegociação de preços registrados, para fins de adequação às novas condições de mercado e de aplicação de penalidades;
- e) realizar, quando necessário, prévia reunião com os licitantes objetivando a familiarização das peculiaridades do Sistema de Registro de Preços;



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM

Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos

Comissão Permanente de Licitação

- f) comunicar aos gestores dos órgãos participantes possíveis alterações ocorridas na presente ARP;
- g) coordenar a qualificação mínima dos respectivos gestores dos órgãos participantes; e,
- h) acompanhar e fiscalizar o cumprimento das condições ajustadas no edital da licitação e na presente ARP.

Art. 4º. O ÓRGÃO PARTICIPANTE, através de gestor próprio indicado, obriga-se a:

- a) tomar conhecimento da presente ARP, inclusive as respectivas alterações, para fins de utilização de forma correta da mesma;
- b) consultar, previamente, o ÓRGÃO GERENCIADOR objetivando a obtenção das informações necessárias à aquisição pretendida;
- c) verificar a conformidade das condições registradas na presente ARP junto ao mercado local, informando ao ÓRGÃO GERENCIADOR eventuais desvantagens verificadas;
- d) encaminhar ao ÓRGÃO GERENCIADOR a respectiva Autorização de Compra;
- e) enviar, no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, as informações sobre a contratação efetivamente realizada; e
- f) acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento das obrigações contidas no edital da licitação e na presente ARP, informando ao ÓRGÃO GERENCIADOR qualquer irregularidade ou inadimplemento do particular.

Art. 5º. O FORNECEDOR obriga-se a:

- a) Retirar o respectivo contrato, no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, contados da convocação;
- b) informar, no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, quanto à aceitação ou não do fornecimento a outro órgão da Administração Pública (não participante) que venha a manifestar o interesse de utilizar a presente ARP;
- c) entregar os medicamentos solicitados no prazo máximo definido na proposta de preços apresentada na licitação, contado da data de recebimento da Autorização de Compra;
- d) fornecer os medicamentos conforme especificação, marca e preço registrados na presente ARP;
- e) providenciar a imediata correção de deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo ÓRGÃO GERENCIADOR referentes às condições firmadas na presente ARP;
- f) fornecer, sempre que solicitado, no prazo máximo de 05 (cinco) dias consecutivos, documentação de habilitação e qualificação cujas validades encontrem-se vencidas;
- g) prover condições que possibilitem o atendimento das condições firmadas a partir da data da assinatura da presente ARP;

h) ressarcir os eventuais prejuízos causados aos órgãos gerenciador e participante(s) e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na presente ARP;

i) pagar, pontualmente, aos fornecedores e cumprir com as obrigações fiscais, relativos aos medicamentos entregues, com base na presente ARP, exonerando a Administração Pública de responsabilidade solidária ou subsidiária por tal pagamento;

j) manter, durante a vigência da presente ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

Art. 6º. A presente Ata de Registro de Preços resultante deste certame terá validade de 01 (um) ano a partir da data de sua assinatura, de acordo com art. 12, do Decreto 7.892, de 2013.

Parágrafo Único. Caso o fornecedor não tenha mais interesse em manter registrado o preço no período de vigência da ARP, terá que se manifestar por escrito, por meio de requerimento, e apresentar documentação que comprove a impossibilidade de cumprir com os compromissos assumidos, os quais serão analisados pela Administração.

Art. 7º. O preço, a quantidade, o fornecedor e as especificações dos medicamentos registrados nesta Ata, encontram-se indicados na tabela abaixo:

EMPRESA:					
CNPJ:					
Endereço:					
LOTE 01					
Item	Especificações dos Produtos	Quantidade	Unidade	Marca	Valor Unitário (R\$)
01					

Art. 8º. O pagamento será efetuado na Secretaria Municipal de Finanças, em até 30 (trinta) dias após a apresentação de notas fiscais e faturas, devidamente atestadas pela unidade responsável:

§ 1º. O pagamento está condicionado, ainda, a apresentação pela contratada dos seguintes documentos:

a) Nota Fiscal devidamente preenchida;

b) Certidão Negativa de Débito (CND), fornecida pelo Instituto Nacional de Seguro Social;

c) Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

d) Certificado de Regularidade de Situação – CRS, relativo ao FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal;

e) Certidão Negativa de Débito do Estado do domicílio ou sede do licitante;

f) Certidão Negativa Quanto à Dívida Ativa do Estado, expedida pela Procuradoria Geral do Estado, do domicílio ou sede do licitante;

g) Certidão Negativa de Tributos do Município, do domicílio ou sede do licitante;



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM

Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos

Comissão Permanente de Licitação

h) Indicação do banco, agência e conta bancária na qual será realizado o crédito;

i) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1o de maio de 1943.

§ 2º. O pagamento será condicionado ao cumprimento das obrigações fixadas na presente ARP.

§ 3º. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação, por parte do FORNECEDOR, sem que isso gere direito a alteração de preços ou compensação financeira.

§ 4º. A não indicação da situação do particular quanto à opção pelo SIMPLES implicará no desconto, por ocasião do pagamento, dos tributos e contribuições estabelecidas pela Secretaria da Receita Federal para empresas NÃO optantes do SIMPLES.

Art. 9º. A existência desta Ata de Registro de Preços não obriga os órgãos a firmar as futuras aquisições, sendo-lhe facultada a realização de procedimento específico para determinada contratação, assegurado ao particular cujo preço foi registrado, a preferência, em igualdade de condições.

Art. 10. O preço, o quantitativo, o fornecedor e as especificações resumidas do objeto, como também suas possíveis alterações, serão publicados, em forma de extrato, no Diário Oficial do Município.

Art. 11. A qualquer tempo, o preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução ocorrida no mercado, cabendo ao ÓRGÃO GERENCIADOR providenciar a convocação do fornecedor registrado para negociar o novo valor compatível ao mercado.

Art. 12. A entrega dos itens desta Ata de Registro de Preços obedecerá a seguinte condição:

a) Deverão ser entregues de acordo com o edital, com a proposta vencedora da licitação, bem como as cláusulas da presente Ata.

Art. 13. O recebimento e aceitação dos itens registrados nesta ARP seguirão as seguintes condições:

a) O recebimento dos medicamentos deverá ser efetuado pelo servidor ou comissão responsável pela aceitação dos itens desta ARP.

b) Por ocasião da entrega, a Contratada deverá colher a data, a hora, o nome, o cargo, a matrícula e assinatura do servidor ou membro da comissão da Contratante responsável pelo recebimento.

c) O atesto da nota fiscal referente ao objeto fornecido apenas será realizado após o recebimento definitivo.

d) Constatada irregularidades no objeto contratual, a Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos poderá:

d.1) determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis, se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes;



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM

Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos

Comissão Permanente de Licitação

d.2) rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis, se disser respeito à especificação.

f) Nas hipóteses previstas na alínea anterior, a contratada terá o prazo máximo de 10 (dez) dias consecutivos, contados a partir da data da notificação, para cumprir a determinação exarada pela Administração.

Art. 14. São sanções passíveis de aplicação aos licitantes participantes desta ARP, sem prejuízo de outras sanções previstas em legislação pertinente, da responsabilidade civil e criminal que seus atos ensejarem:

a) advertência, nos casos de infrações de menor gravidade que não ensejem prejuízos a Administração;

b) multa de 0,3% (três décimos percentuais) por dia de atraso;

c) multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor total do contrato;

d) suspensão temporária do direito de participar de licitação e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 05 (cinco) anos, nos termos do art. 7º, caput, da Lei 10.520/2002.

Parágrafo Primeiro – A licitante estará sujeita às sanções do item anterior nas seguintes hipóteses:

a) Não apresentação de situação regular, no ato da assinatura e no decorrer do contrato, bem como a recusa de assinar o Contrato ou documento equivalente no prazo determinado nesta ARP: aplicação das sanções previstas nas alíneas "a", "c" e "d".

b) Descumprimento dos prazos, inclusive os de fornecimento, e condições previstas nesta ARP, bem como o descumprimento das determinações da Administração: aplicação das sanções previstas na alínea "b". Caso a situação perdure pelo prazo superior a 30 (trinta) dias, será considerado descumprimento total do contrato, ensejando a sua rescisão e à aplicação da multa de 20% (vinte por cento) sobre a diferença entre o valor estimado do Contrato e os valores já pagos;

Parágrafo segundo – Em caso de ocorrência de inadimplemento de termos da presente ARP não contemplado nas hipóteses anteriores, a Administração procederá à apuração do dano para aplicação da sanção apropriada ao caso concreto, observado o princípio da proporcionalidade.

Parágrafo Terceiro – Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração, em relação a um dos eventos arrolados no Parágrafo Primeiro deste Artigo, a licitante ficará isenta das penalidades mencionadas.

Parágrafo Quarto – As sanções de advertência e de suspensão temporária de licitar e contratar com a Administração poderão ser aplicadas à licitante juntamente com a multa.

Parágrafo Quinto – As penalidades fixadas nesta cláusula serão aplicadas através de Processo Administrativo a cargo da Secretaria Administrativa deste Órgão, no qual serão assegurados à empresa o contraditório e a ampla defesa.

Art. 15. O Fornecedor terá seu registro cancelado:

I – Por iniciativa da Administração, quando:



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM
Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos
Comissão Permanente de Licitação

- a) não cumprir as exigências do instrumento convocatório e as condições da presente ARP.
- b) recusar-se a retirar a nota de empenho no prazo estabelecido, salvo por motivo devidamente justificado e aceito pela Administração;
- c) der causa à rescisão administrativa decorrente desta ARP;
- d) em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial relativo ao presente Registro de Preços;
- e) não manutenção das condições de habilitação;
- f) não aceitar a redução do preço registrado, na hipótese prevista na legislação; e
- g) em razões de interesse público, devidamente justificadas.

II – Por iniciativa do próprio fornecedor, desde que apresente solicitação por escrito e comprove impossibilidade de cumprimento das exigências insertas neste Registro de Preços, tendo em vista fato superveniente, aceito pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, que comprovadamente venha a comprometer a perfeita execução contratual.

Parágrafo Primeiro - Na ocorrência de rescisão administrativa, nos termos do art. 79, inc. I, da Lei nº 8.666/93, ficam assegurados os direitos da Administração contidos no art. 80 da mesma lei, no que couber.

Parágrafo Segundo - O cancelamento de registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, deverá ser formalizado mediante competente processo administrativo com despacho fundamentado do Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos.

Art. 16. Os casos omissos desta **ARP** serão resolvidos de acordo com os termos da Lei nº. 8.666/93 e do Decreto nº. 7.892 /2013, ou legislação vigente à época do fato ocorrido.

Art. 17. Para dirimir questões oriundas da presente **ARP** será competente o Foro da Comarca de Parnamirim, Estado do Rio Grande do Norte.

E por estarem justas e compromissadas, as partes assinam a presente Ata em 03 (três) vias de igual teor e forma, para todos os fins de direito.

FRANCISCO DAS CHAGAS RODRIGUES DE SOUSA
Secretário Municipal de Administração e dos Recursos Humanos

Empresa:



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM
Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos
Comissão Permanente de Licitação

ANEXO III

MINUTA DO CONTRATO

MINUTA DO CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL MÉDICO-HOSPITALAR E MEDICAMENTOS, QUE FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM, E, DO OUTRO, A EMPRESA _____, NA FORMA ABAIXO:

Pelo presente instrumento particular que entre si fazem, de um lado na qualidade de **CONTRATANTE**, o **MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM**, com sede na Av. Tenente Medeiros, nº 105 - Centro - Parnamirim-RN, inscrito no CNPJ nº 08.170.862/0001-74, doravante denominado **CONTRATANTE**, nesta ato legalmente representado por seu Secretário Municipal de Saúde, _____, nacionalidade, estado civil, profissão, RG nº _____, CPF sob o nº _____, residente e domiciliado na Rua _____, e do outro, na qualidade de **CONTRATADA**, como será designada a seguir _____, com sede na _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, representada pelo Senhor(a) _____, inscrito(a) no CPF/MF nº _____ e RG nº _____, nacionalidade, estado civil, profissão, endereço _____, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, têm justos, acordados e contratados o negócio jurídico o fornecimento de material médico-hospitalar e medicamentos destinados à Farmácia Hospitalar da Maternidade do Divino Amor, que se regerá mediante todos os termos, cláusulas e condições que abaixo livremente aceitam, outorgam e se obrigam por si e por seus sucessores:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS FUNDAMENTOS

O presente instrumento se fundamenta no Pregão Eletrônico - SRP Nº _____, realizado na conformidade da Lei nº 8.666, de 21/06/93, e demais disposições pertinentes, do que, o Edital e a Proposta passam a fazer parte integrante deste, para todos os fins e efeitos de direito, independentemente de suas transcrições.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO.

Constitui objeto deste instrumento o fornecimento de material médico-hospitalar e medicamentos destinados à Farmácia Hospitalar da Maternidade do Divino Amor, pela **CONTRATADA** ao **CONTRATANTE**, conforme especificações contidas no Processo Licitatório nº ____/2013-Pregão Eletrônico.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO E PAGAMENTO

3.1 - Em contraprestação, o **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** o valor de R\$ _____ (_____), conforme proposta anexa.



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM

Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos

Comissão Permanente de Licitação

3.2 - O pagamento será efetuado em até 30 dias após a entrega dos medicamentos, mediante a apresentação dos documentos: Nota Fiscal/fatura devidamente atestados por servidor encarregado do recebimento e, observado o cumprimento integral das disposições contidas neste Contrato.

3.3 - O pagamento deverá ser realizado por meio de Ordem Bancária para crédito em Conta Corrente, devendo para isto ser indicada no respectivo documento de cobrança apresentado pela Contratada, o número da Conta Corrente e o número da agência bancária.

3.4 - Para fazer jus ao pagamento, a empresa deverá apresentar, juntamente com o documento de cobrança, as seguintes certidões:

3.4.1 - Certidão Negativa de Débito (CND), fornecida pelo Instituto Nacional de Seguro Social;

3.4.2 - Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

3.4.3 - Certificado de Regularidade de Situação – CRS, relativo ao FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal;

3.4.4 - Certidão Negativa de Débito expedida pela Secretaria de Tributação do Estado do Rio Grande do Norte;

3.4.5 - Certidão Negativa Quanto à Dívida Ativa do Estado, expedida pela Procuradoria Geral do Estado.

3.4.6 - Certidão Negativa de Tributos do Município, do domicílio ou sede do licitante;

3.4.7 - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1o de maio de 1943.

3.5 - Nenhum pagamento será efetuado à contratada caso haja alguma certidão vencida na data do pagamento, não acarretando isso nenhum ônus para a Contratante.

3.6 - Nenhum pagamento será efetuado à contratada, enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

3.7 - Não haverá, sob-hipótese alguma, pagamento antecipado.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

A vigência contratual será de 12 (doze) meses, a partir de sua assinatura, podendo ser aditado na forma da Lei.

CLÁUSULA QUINTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

As despesas decorrentes deste Contrato serão custeadas com recursos financeiros _____, e a seguinte Dotação Orçamentária: 3.3.90.30 – Material de consumo.



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM
Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos
Comissão Permanente de Licitação

CLÁUSULA SEXTA – DA DOCUMENTAÇÃO

A proposta da **CONTRATADA** é parte integrante e complementar deste contrato independentemente de transcrição.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1 - A empresa adjudicada prestará todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pela Secretaria Municipal de Administração e dos Recursos Humanos, cujas reclamações obriga-se a atender prontamente;

7.2 - Caso a **CONTRATADA** se recuse a cumprir as solicitações, de imediato, esta assumirá todas as responsabilidades advindas da omissão;

7.3 - A aceitar as quantidades a serem adquiridas independentes da estimativa constante no Anexo I;

7.4 - Todos os medicamentos serão fornecidos pela empresa adjudicada, devendo mantê-los sempre com qualidade;

7.5 - Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital;

7.6 - A inadimplência da **CONTRATADA**, com referência aos encargos trabalhistas, sociais, previdenciários, fiscais e comerciais, não transfere à **CONTRATANTE** a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto deste Contrato.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1 - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitado pela **CONTRATADA**;

8.2 - Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados;

8.3 - Rejeitar os medicamentos entregues fora das especificações deste Edital e seus Anexos.;

8.4 - Fiscalizar o contrato na forma disposta no art. 67, da Lei nº. 8.666/93;

8.5 - Fazer a retenção de impostos/tributos, quando for o caso.

CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES

O atraso injustificado na execução do contrato, sujeitará a **CONTRATADA**, à mora por mês ou fração de 0,1% (hum décimo por cento) do valor do contrato, sem prejuízo de outras sanções previstas em lei.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO

O presente instrumento poderá ser rescindido, pelo **MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM**, de pleno direito, independentemente de aviso, notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, pelo inadimplemento ou infração de quaisquer de suas cláusulas e condições, no forma da Lei nº 8.666/93.



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM
Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos
Comissão Permanente de Licitação

CLÁUSULA DÉCIMA-PRIMEIRA – DO REAJUSTE

Poderá acontecer nas condições estabelecidas no Artigo 65, § 1º.

CLÁUSULA DÉCIMA-SEGUNDA – DA ENTREGA E RECEBIMENTO

Os medicamentos deverão ser entregues de forma parcelada e de acordo com a conveniência e necessidade da Secretaria Municipal de Saúde, no Almoxarifado Central, situado na Rua Francisco Tomaz de Vasconcelos, nº 360A, Boa Esperança – Parnamirim/RN, sendo que o prazo máximo não poderá ser superior a 10 (dez) dias consecutivos, contados da solicitação da referida Secretaria, no horário das 08 às 13 horas, de segunda a sexta-feira, até que seja atingida a quantidade total registrada na ata, sendo o objeto conferido e atestado pelo setor competente.

CLÁUSULA DÉCIMA-TERCEIRA – DO FORO

As partes usando da disponibilidade que lhes concede o Art. 87 do Código Civil Brasileiro elegem o Foro da Comarca de Parnamirim/RN, como o único competente para dirimir todas e quaisquer questões decorrentes do presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA-QUARTA – DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos serão resolvidos segundo a legislação específica que rege a matéria, considerando-se precipuamente, o interesse público do MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM.

E, por estarem assim, justos, acordados e contratados, as partes mandaram digitar o presente em 03 (três) vias de igual teor e forma para o mesmo fim e efeito de direito, o qual depois de lido e achado conforme, o assinam, juntamente com as testemunhas que a tudo assistiram.

Parnamirim (RN), _____ de _____ de 2013.

P/CONTRATANTE

P/CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1ª _____
CPF: _____

2ª _____
CPF: _____



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM
Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos
Comissão Permanente de Licitação

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO ÀS NORMAS RELATIVAS AO TRABALHO DO MENOR

PREGÃO ELETRÔNICO – SRP - Nº ____/2013 – SEARH

A empresa _____, sediada à _____, inscrita no CNPJ n.º _____, por intermédio do seu representante legal o Sr. _____, portador da Carteira de Identidade n.º _____, e do CPF n.º _____, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei n.º 8.666/93, acrescido pela Lei n.º 9.854 de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

_____, _____ de 2013.

Empresa
Nome responsável
Cargo
CPF



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM
Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos
Comissão Permanente de Licitação

ANEXO V

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO
SUPERVENIENTE IMPEDITIVO DE HABILITAÇÃO**

Pregão Eletrônico - SRP n.º ____/2013 - SEARH

A empresa, CNPJ n.º, com sede....., DECLARA, sob as penas da lei que, até a presente data inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação no presente processo licitatório, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

..... de 2013.

Razão Social
Nome
Cargo



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM
Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos
Comissão Permanente de Licitação

ANEXO VI

MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO - SRP N° ____/2013 - SEARH

A empresa....., CNPJ n.º, por intermédio do seu representante legal Sr....., portador da Carteira de Identidade n.º, emitida por..... e do CPF n.º, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso VII do art. 4º da Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, que cumpre plenamente e rigorosamente os requisitos de habilitação exigidos pelo instrumento convocatório deste Pregão.

..... de 2013.

Razão Social
Nome
Cargo



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM
Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos
Comissão Permanente de Licitação

ANEXO VII

MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICRO E PEQUENA EMPRESA

A empresa
inscrita no CNPJ nº....., sediada (endereço completo)
....., por intermédio de seu
representante legal o(a) Sr.(a)
portador(a) da Carteira de Identidade nº e do CPF.....
DECLARA, sob as penas da Lei, que atende os dispositivos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, notadamente o art. 3º, tendo direito aos benefícios estendidos pelo referido Diploma.

Cidade – (UF), de de 2013.

(nome e número da identidade do declarante)



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM
Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos
Comissão Permanente de Licitação

ANEXO VIII

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA

Pregão nº ____/2013

_____, como representante devidamente constituído de
(Identificação completa do representante da licitante)
_____, doravante denominado _____, para fins do
(Identificação completa da licitante ou do Consórcio) (Licitante)
disposto no subitem 11.2.5 do Edital do Pregão Eletrônico nº ____/2013, declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

a proposta apresentada para participar do Pregão Eletrônico nº ____/2013, foi elaborada de maneira independente pelo _____, e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte,
(pelo Licitante)

direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico nº ____/2013, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar do Pregão Eletrônico nº ____/2013 não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico nº ____/2013, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico nº ____/2013 quanto a participar ou não da referida licitação;

que o conteúdo da proposta apresentada para participar do Pregão Eletrônico nº ____/2013 não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico nº ____/2013 antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

que o conteúdo da proposta apresentada para participar do Pregão Eletrônico nº ____/2013 não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante da Prefeitura de Parnamirim/RN antes da abertura oficial das propostas; e

que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Local e data:..... de de 2013.

(Representante legal do licitante, no âmbito da licitação, com identificação completa)



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM
Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos
Comissão Permanente de Licitação

ANEXO IX

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE RELAÇÃO FAMILIAR OU PARENTESCO PESSOA JURÍDICA (ART. 87 da Lei Orgânica do Município de Parnamirim)

Firma ou Razão Social:			
Endereço:			
Município:	UF:	CNPJ:	Inscrição Estadual ou Municipal:

Declaro para os devidos fins, que de acordo com ART. 87 da Lei Orgânica do Município de Parnamirim, que na empresa acima qualificada, não existe sócio ou empregado com relação familiar ou parentesco no âmbito da Administração Pública Direta, Indireta e Funcional dos Poderes Legislativo Executivo Municipal, por cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou afinidade, até o terceiro grau, inclusive, com o Prefeito, o Vice-Prefeito, O Procurador Geral do Município, e os Secretários Municipais, O presidente da Câmara Municipal e demais Vereadores, e servidores investidos em cargo de direção, chefia ou assessoramento.

Declaro ainda, que as informações prestadas são verdadeiras, assumindo a responsabilidade pelo seu inteiro teor as penas da Lei.


Local e data:....., de de

Assinatura do Declarante



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM
Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos
Comissão Permanente de Licitação

ANEXO X

 <p>MINUTA DA ORDEM DE COMPRA</p>					NÚMERO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARNAMIRIM CNPJ/MF. 08.170.862/0001-74 ENDEREÇO : AV. TENENTE MEDEIROS, Nº 105 - CENTRO - PARNAMIRIM/RN.				TELEFONE : (84) 3644-8439 TELEFAX : (84) 3644-8143	
RAZÃO SOCIAL : ESTABELECIDADA : CIDADE :			CNPJ : PROCESSO :		
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	VLR UNIT.	TOTAL (R\$)
VALOR POR EXTENSO :(REAIS)				TOTAL(R\$)	
CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA					
FONTE DE RECURSOS FINANCEIROS			FONTE DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS		
DATA E ASSINATURA:			DATA E ASSINATURA:		