



**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 15/2022**

**PROCESSO Nº 20212517863**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2022-SRP**  
**VALIDADE: 06 (SEIS) MESES.**  
**VIGÊNCIA DA ATA - 17/04/2023 - ART. 6º**  
**DATA DA ABERTURA DO PREGÃO: 16/02/2022**  
**DATA DA HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO: 12/04/2022**  
**NÚMERO DO REGISTRO NO TCE/RN: 315527**

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CUTELARIA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO.

Aos dezoito dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e dois, o Município de Parnamirim/RN, CNPJ nº. 08.170.862/0001-74, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E DOS RECURSOS HUMANOS, neste ato representado pelo seu Secretário Municipal Adjunto, Sr. JORGE DE MORAES MAIA, casado, gestor público, RG nº 360.219 – SSP/RN, CPF sob o nº 260.806.644-53, domiciliado na Rua Altino Vicente de Paiva, 210, Edifício Cartier, Monte Castelo, Parnamirim/RN – CEP 59146-270, doravante denominada ÓRGÃO GERENCIADOR, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 03/2022, processo administrativo nº 20212517863, resolve registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta Ata, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, e no Decreto Municipal nº 5.864/2017 e suas alterações, em conformidade com as disposições a seguir:

**CLÁUSULA I - DO OBJETO**

1.1. A presente Ata de Registro de Preços estabelece as cláusulas e condições gerais para o registro de preços referente à futura e eventual aquisição de materiais de cutelaria para atender as necessidades da Rede Municipal de Ensino, cuja especificação, preço(s), quantitativo(s) e fornecedor(es) foram previamente definidos através do procedimento licitatório supracitado.

1.2. Integram a Ata de Registro de Preços, a Secretaria Municipal de Administração e dos Recursos Humanos, na qualidade de ÓRGÃO GERENCIADOR, e como órgão participante a Secretaria Municipal de Educação e Cultura – SEMEC.

**CLÁUSULA II - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

<b>EMPRESA: SJ COMÉRCIO DE UTILIDADES E SERVIÇOS LTDA</b>					
<b>CNPJ: 10.614.788/0001-80</b>		<b>Telefone: (31)3551-3894</b>		<b>e-mail: comercial@sjcomercial.com.br</b>	
		<b>(31)98815-3512</b>			
<b>Endereço: Praça Cesario Alvim, 110, Estação, Ouro Preto/MG – CEP 356400-000</b>					
<b>Lotes</b>	<b>Descrição dos produtos</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unit. (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
01	Assadeira retangular grande de alumínio profissional com dimensões de 50x35x7cm.	160	unid.	76,67	12.267,20



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM  
Secretaria Municipal de Administração e dos Recursos Humanos -SEARH



	MARCA EIRILAR.				
02	Assadeira retangular profissional com dimensões de 32x23x5cm. MARCA EIRILAR.	160	unid.	29,16	4.665,60
12	Caneca em aço inox, com capacidade de 300mL, altura de 8cm e diâmetro de 8,5cm. Alça em aço inox. Necessário ter a logo da Secretaria de Educação gravada no aço. MARCA GP INOX.	18.750	unid.	13,55	254.062,50
13	Chaira de aço (afiador). Em aço premium, estrias uniformes. Revestimento da haste com cromoduro, Cabo de polipropileno com empunhadura anatômica. Dimensões aproximadas: 25,4cm de haste, 13,6cm de cabo e 5,5cm de largura. MARCA MASTER CHEF.	120	unid.	70,53	8.463,60
15	Coador industrial de pano para café em tecido de qualidade e de boa retenção da borra, dimensões de aproximadamente 23x24cm, capacidade de 2,2L e cabo em madeira. MARCA MEDEIROS.	640	unid.	20,26	12.966,40
16	Colher para sobremesa em aço inoxidável; aproximadamente 15,3cm de comprimento. MARCA KE HOME.	18.750	unid.	3,99	74.812,50
17	Colher para sopa em aço inoxidável; aproximadamente 18,5cm de comprimento. MARCA KE HOME.	15.000	unid.	3,98	59.700,00
18	Concha para feijão nº12; concha em aço inoxidável com 12cm de diâmetro; cabo em aço escovado com aproximadamente 47cm de diâmetro. MARCA ECOLUMI.	120	unid.	31,20	3.744,00
20	Descascador de legumes manual, na cor branca e cabo de plástico. Dimensões aproximadas: 16,5cm x 3,8cm x 1cm. MARCA ORIGINAL LINE.	320	unid.	19,44	6.220,80
24	Faca de cozinha de 10 polegadas em aço inoxidável. MARCA KE HOME.	120	unid.	29,70	3.564,00
25	Faca de cozinha de 9 polegadas em aço inoxidável. MARCA KE HOME.	120	unid.	18,83	2.259,60
26	Faca de cozinha nº5 (peixeira); lâmina em aço inoxidável medindo aproximadamente 15cm; cabo em material plástico. MARCA KE HOME.	120	unid.	11,82	1.418,40
27	Faca de mesa em aço inoxidável 23cm, ponta arredondada. MARCA KE HOME.	3.000	unid.	3,97	11.910,00
29	Garfo de mesa em aço inoxidável, com aproximadamente 20cm. MARCA KE HOME.	3.000	unid.	3,98	11.940,00
30	Garfo de sobremesa em aço inoxidável, com aproximadamente 17cm. MARCA KE HOME.	3.000	unid.	3,53	10.590,00
32	Garrafa térmica de café (p/ EJA). Capacidade para 3 litros. Inquebrável. Material: plástico/poliétileno. MARCA ANTARES.	20	unid.	36,84	736,80
43	Panela em alumínio número 35, capacidade de 30L. MARCA ALUMÍNIO CEARÁ.	60	unid.	231,09	13.865,40
44	Panela em alumínio número 40, capacidade de 45L. MARCA ALUMÍNIO CEARÁ.	28	unid.	295,06	8.261,68
46	Pegador para massa em aço inox 20,5cm. Com garfo dentado. MARCA CHEF LINE.	160	unid.	8,58	1.372,80
47	Picador de legumes industrial manual; estrutura alumínio fundido, navalha em aço inoxidável com corte nos dois lados; base com tripé em tubo de aço; medindo 42cm. MARCA VITALEX.	100	unid.	178,50	17.850,00
49	Prato para refeição em aço inox, com 23 cm de diâmetro, 22mm de altura e, aproximadamente, 0,20kg. Necessário ter a logo da Secretaria de	18.750	unid.	14,56	273.000,00

Assinado por 1 pessoa: JORGE DE MORAES MAIA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://parnamirim.1doc.com.br/verificacao/8EAC-C778-8E5A-AB1D> e informe o código 8EAC-C778-8E5A-AB1D





**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM**  
**Secretaria Municipal de Administração e dos Recursos Humanos -SEARH**



	Educação gravada no aço. MARCA KE HOME.				
51	Sapato profissional em EVA com solado antiderrapante. MARCA W. FLEX.	600	unid.	78,25	46.950,00
58	Máscara de proteção facial FACE SHIELD com 1 unidade. MARCA CLIN.	5.000	unid.	3,79	18.950,00
63	Caneca em aço inox, com capacidade de 300mL, altura de 8cm e diâmetro de 8,5cm. Alça em aço inox. Necessário ter a logo da Secretaria de Educação gravada no aço. (COTA RESERVADA PARA MICRO E PEQUENAS EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, CONSOANTE LEI ORDINÁRIA Nº 2.036/2020). MARCA GP INOX.	6.250	unid.	13,55	84.687,50
64	Colher para sobremesa em aço inoxidável; aproximadamente 15,3cm de comprimento. (COTA RESERVADA PARA MICRO E PEQUENAS EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, CONSOANTE LEI ORDINÁRIA Nº 2.036/2020). MARCA KE HOME.	6.250	unid.	3,99	24.937,50
69	Prato para refeição em aço inox, com 23 cm de diâmetro, 22mm de altura e, aproximadamente, 0,20kg. Necessário ter a logo da Secretaria de Educação gravada no aço. (COTA RESERVADA PARA MICRO E PEQUENAS EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, CONSOANTE LEI ORDINÁRIA Nº 2.036/2020.) MARCA KE HOME.	6.250	unid.	14,56	91.000,00
<b>VALOR TOTAL DOS LOTES R\$ 1.060.196,28 (hum milhão sessenta mil cento e noventa e seis reais e vinte e oito centavos).</b>					

### CLÁUSULA III - DA UTILIZAÇÃO DA ATA POR TERCEIROS

3.1. A presente ARP, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que não tenha participado do certame licitatório para a sua formação, desde que devidamente comprovada a vantagem da contratação.

3.2. O órgão ou entidade da Administração Pública que tenha interesse, mediante consulta prévia, solicitará à Secretaria Municipal de Administração e dos Recursos Humanos - SEARH, Órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços, autorização para uso da ARP, observadas as condições do item anterior.

3.3. Caberá ao fornecedor beneficiário da ARP, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos registrados em ARP, desde que tal fornecimento não prejudique as obrigações por ele assumidas anteriormente.

3.4. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade da Administração Pública, a cinquenta por cento dos quantitativos registrados na ARP.

### CLÁUSULA IV – VALIDADE DA ATA

4.1. A validade da presente ARP será de 06 (seis) meses, a partir da data de sua assinatura pelas partes envolvidas, não podendo ser prorrogada.





## CLÁUSULA V – SUSPENSÃO E CANCELAMENTO

5.1. Os preços registrados poderão ser suspensos quando:

5.1.1. A SEARH julgar que o fornecedor esteja temporariamente impossibilitado de cumprir as exigências do Edital, ressalvadas as contratações já levadas a efeito até a data da decisão; e

5.1.2. Mediante solicitação por escrito do fornecedor, desde que o mesmo comprove a impossibilidade de cumprimento das exigências do Edital, motivada por causa superveniente e estranha a sua vontade, ficando sujeito às penalidades previstas no instrumento convocatório respectivo.

5.2. O fornecedor terá o seu registro cancelado quando:

5.2.1. descumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao registro de preços;

5.2.2. não assinar o Termo de Contrato decorrente do registro de preços ou não retirar, no prazo estabelecido pelo Município, o instrumento equivalente, dentre os previstos no art. 62 da Lei nº 8.666/1993, salvo se aceita sua justificativa;

5.2.3. não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

5.2.4. der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente do registro de preços;

5.2.5. ocorrer qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato, relativamente a contratação decorrente do registro de preços por ele formalizada; ou

5.2.6. tiver presente razões de interesse público, devidamente fundamentadas, ou houver hipótese prevista em lei.

5.3. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 5.2.1 a 5.2.6 será formalizado por despacho da autoridade competente do Secretário de Administração e dos Recursos Humanos e a comunicação ao fornecedor interessado acerca da decisão tomada, juntando-se comprovante desta nos autos, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

5.4. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ARP, devidamente comprovados e justificados:

5.4.1. por razão de interesse público; ou

5.4.2. a pedido do fornecedor.

5.5. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Comissão Gerenciadora convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

5.6. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido.

5.7. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
MUNICÍPIO DE PARNAMIRIM  
Secretaria Municipal de Administração e dos Recursos Humanos -SEARH



puder cumprir o compromisso, o Setor Gerenciador poderá:

5.7.1. liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

5.7.2. convocar os demais fornecedores, obedecida a ordem de classificação, para assegurar igual oportunidade de negociação.

5.8. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

5.9. As alterações de preços serão registradas em ARP complementar.

#### CLÁUSULA VI – DO FORO

6.1. Fica eleito o foro da Comarca de Parnamirim, Estado do Rio Grande do Norte, para dirimir quaisquer dúvidas e litígios decorrentes desta ARP, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

#### CLÁUSULA VII – CONDIÇÕES GERAIS

7.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital e seus anexos;

7.2. O Município de Parnamirim/RN não se obriga a adquirir o item registrado do licitante vencedor, nem tampouco, as quantidades previstas, conforme art. 15, § 4º da Lei nº 8.666, de 1993, bem como o art. 17 do Decreto Municipal n.º 5.864, de 16 de Outubro de 2017.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente ARP foi lavrada em três vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes envolvidas

**JORGE DE MORAES MAIA**  
Secretário Municipal Adjunto de Administração e dos Recursos Humanos

SOLANGE  
GOMES  
TEIXEIRA  
VIANA:7468776  
0678

Assinado de forma  
digital por SOLANGE  
GOMES TEIXEIRA  
VIANA:74687760678  
Dados: 2022.04.18  
19:42:50 -03'00'

**SOLANGE GOMES TEIXEIRA PINHEIRO**  
**CPF Nº 746.877.606-78**  
**SJ COMÉRCIO DE UTILIDADES E SERVIÇOS LTDA**  
**CNPJ: 10.614.788/0001-80**

